



Less Paper,
More Content



User Guide



IRIScan™ Desk 5
IRIScan™ Desk 5 Pro

Contenido

| | |
|--|----|
| 1. Introducción | 4 |
| 1.1 Ventajas | 4 |
| 1.2 Funciones por sistema operativo | 4 |
| 2. Requisitos del sistema..... | 5 |
| 3. Primeros pasos..... | 6 |
| 3.1 Contenido de la caja..... | 6 |
| 3.2 Registro, descarga del software | 6 |
| 3.3 Instalación del software | 6 |
| 3.3.1 Pasos específicos de la instalación en <i>Windows</i> | 6 |
| 3.4 Instalación del hardware..... | 7 |
| 3.4.1 Procedimiento..... | 7 |
| 3.4.2 Lámpara integrada | 7 |
| 3.4.3 Botón de captura externo (<i>Pro 5</i>) | 8 |
| 3.5 Activación de Cardiris™ (<i>Pro 5</i>) | 8 |
| 4. Descripción de la interfaz..... | 9 |
| 4.1 Pantalla principal..... | 9 |
| 4.1.1 Configuración general | 9 |
| 4.1.2 Principales funciones de la cinta | 10 |
| 4.1.3 Barra de herramientas del escáner | 11 |
| 4.1.4 Ventana de vista previa..... | 12 |
| 4.1.5 Barra de configuración del escáner (propiedades de la cámara)..... | 12 |
| 4.1.6 Panel de salida | 13 |
| 4.2 Funciones principales y opciones de configuración | 15 |
| 4.2.1 Documentos | 15 |
| 4.2.2 Libro | 17 |
| 4.2.3 Código de barras (<i>Pro 5</i>) | 19 |
| 4.2.4 Documentos de identidad (<i>Pro 5</i>) | 20 |
| 4.2.5 Vídeo | 21 |
| 5. Uso de las herramientas integradas..... | 22 |
| 5.1 Uso de la Herramienta de comparación | 22 |
| Comparación de imágenes..... | 22 |
| Guardar los resultados | 23 |
| 5.2 Uso de la Herramienta de conversión de archivos | 24 |
| Lista de archivos de imagen | 24 |
| Opciones de formatos de salida..... | 25 |
| Vista previa de la imagen | 25 |
| Botón Exportar..... | 25 |
| 5.3 Uso de la herramienta Editor de páginas de documento/libro | 26 |
| 5.4 Uso del Editor de síntesis de voz..... | 28 |
| 6. Cómo crear documentos nuevos | 30 |
| 6.1 Cómo escanear un documento de una página | 30 |

| | |
|---|----|
| 6.2 Cómo escanear un documento de varias páginas | 31 |
| 6.3 Cómo combinar varios archivos de imagen en un archivo PDF | 33 |
| 6.4 Cómo abrir y convertir un archivo de imagen..... | 34 |
| 6.5 Cómo escanear un libro | 35 |
| 6.6 Cómo leer códigos de barras y crear una lista con los resultados en un archivo XLSX+JPG (Pro 5) | 37 |
| 6.7 Cómo leer códigos de barras y utilizar el número de cada código como nombre del archivo de imagen (Pro 5)..... | 38 |
| 6.8 Cómo combinar el escaneo de un documento de identidad con la fotografía de la persona (Pro 5) | 39 |
| 6.9 Cómo escanear varios documentos de identidad y exportarlos a un archivo PDF (Pro 5) | 40 |
| 6.10 Cómo grabar un vídeo que incluya una grabación con la cámara frontal..... | 41 |
| 7. Resolución de problemas | 42 |
| 7.1 Limitaciones conocidas | 42 |
| 7.2 Dispositivo IRIScan™ Desk no detectado | 44 |
| 7.3 Asistencia técnica | 44 |
| 8. Especificaciones del escáner | 45 |
| 9. Interfaz de usuario TWAIN (Pro 5) | 46 |
| 10. Información legal | 47 |

1. Introducción

1.1 Ventajas

Captura/escaneado

Esta aplicación es un potente software de **captura de imagen/vídeo y procesamiento**, que funciona con una cámara escáner USB. Con este software podrá:

- capturar fotografías,
- escanear documentos,
- escanear imágenes y convertirlas en archivos PDF,
- grabar vídeos (también con la [cámara frontal](#)),
- leer códigos de barras (**Pro 5**),
- escanear documentos de identidad con la función integrada de OCR de I.R.I.S. y exportar el resultado en el formato de DOCX/TXT/XLSX (**Pro 5**),
- editar el contenido de síntesis de voz para exportar el resultado a MP3 o WAV (**Windows**).

Procesamiento

Este software incluye un **OCR** multilingüe compatible con más de 125 idiomas (*tecnología de OCR de I.R.I.S. SA*).

También incorpora:

- algunos algoritmos de reconocimiento inteligente, como recorte automático de la imagen, detección de los bordes del papel, orientación automática de las páginas o **reconocimiento de códigos de barras**.

Exportación

Este software le permitirá exportar su trabajo a los formatos de salida más habituales: PDF, JPEG, DOCX, XLSX, TXT y MP3 o WAV con **síntesis de voz para Windows**. La exportación es rápida porque se procesan varias páginas al mismo tiempo.



Uso

Si se utilizan correctamente, este software y el dispositivo de cámara escáner pueden sustituir un buen número de dispositivos tradicionales utilizados en la oficina o el entorno educativo.

1.2 Funciones por sistema operativo

| | Windows® | MacOS® |
|---|---------------------------------------|--------|
| OCR de 138 idiomas | ✓ | ✓ |
| Escaneado de documentos | ✓ | ✓ |
| Escaneado de libros | ✓ <i>(solo libros de bolsillo)</i> | ✓ |
| Grabación de vídeo (más cámara frontal) | ✓ | ✓ |
| Lectura de códigos de barras (PRO5) | ✓ | ✓ |
| Escaneado de documentos de identidad y pasaportes (PRO5) | ✓ | ✓ |
| Botón de captura externo (PRO5) | ✓ | ✓ |
| Escaneado de tarjetas de visita (Cardiris™) (PRO5) | ✓ | |
| Edición de documentos/libros | ✓ | |
| Comparación de imágenes | ✓ | |
| Conversión a formato de audio con síntesis de voz editable | ✓ | |
| Exportación a correo electrónico | ✓ | |

2. Requisitos del sistema

A continuación se indican los requisitos del sistema para que el software funcione correctamente:

| | Windows® | MacOS® |
|------------------------|---|----------------------------------|
| CPU | Procesador Intel® o AMD | Procesador Intel® o ARM |
| Sistema operativo | Windows® 10, 8.1, 8 o 7 SP1 (32 o 64 bits) | macOS® Catalina 10.15 o superior |
| Memoria | 4 GB o 6 GB de memoria RAM | |
| Espacio libre en disco | 4 GB de espacio libre en el disco duro. | |
| USB | USB 2.0 o superior (un puerto disponible) – adaptador de USB para macOS | |

Los requisitos y la compatibilidad del sistema pueden ir cambiando en función del sistema operativo y de las actualizaciones de Microsoft/Apple.

Para obtener información sobre los requisitos más actualizados, visite la [Página de soporte](#) de nuestro sitio web.

ATENCIÓN: Esta versión del software no funciona en sistemas Linux.

3. Primeros pasos

3.1 Contenido de la caja

Acaba de adquirir el IRIScan™ Desk. En la caja encontrará los siguientes componentes:

- (1) Escáner IRIScan™ Desk
- (2) Cable USB
- (3) ScanPad
- (4) Guía de inicio rápido
- (5) Botón de captura externo (**Pro 5**)

3.2 Registro, descarga del software

1. Vaya a <http://www.irislink.com/start>
2. Vaya a **IRIScan™ Desk 5 o IRIScan Desk 5 Pro.**
3. Seleccione la versión que ha adquirido y haga clic en **Getting Started** (Empezar).
4. Siga el **procedimiento que aparece en pantalla**.

3.3 Instalación del software

Abra la carpeta en la que haya descargado el software y ejecute el **archivo de instalación**.

3.3.1 Pasos específicos de la instalación en *Windows*

1. Se mostrará la siguiente pantalla de instalación:
Instale las diferentes aplicaciones de software en el orden que se indica a continuación.



O BIEN

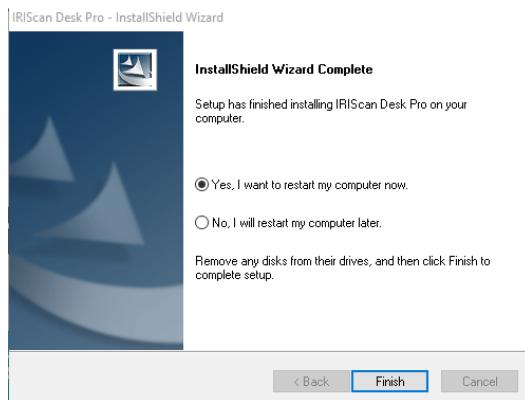
2. Haga clic en **IRIScan™ Desk 5 o IRIScan™ Desk 5 Pro** para instalarlo. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

NOTA: El idioma de instalación es el mismo que el del sistema operativo.

3. Vuelva a la pantalla de instalación y haga clic en **TWAIN Driver** para instalar el controlador del escáner (**Pro 5**).
Con el **controlador TWAIN** podrá utilizar el escáner IRIScan™ Desk con otras aplicaciones de software, como Cardiris™ o incluso Readiris™. Esto también significa que el escáner IRIScan™ Desk es totalmente **compatible con TWAIN** (pero no con WIA). Para obtener más información sobre la interfaz de usuario de TWAIN, consulte el capítulo [Interfaz de usuario de TWAIN](#).
4. Haga clic en **Siguiente** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
5. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Terminar**.
6. Vuelva a la pantalla de instalación y haga clic en **Cardiris™ Corporate** para instalar Cardiris™ (**Pro 5**). Aparecerá una ventana de selección de idiomas.
7. Seleccione el idioma que desee instalar. El asistente InstallShield le guiará a través de la instalación.

- Haga clic en **Finalizar** para finalizar la instalación.

CONSEJO: Cuando aparezca un mensaje para reiniciar el equipo, le recomendamos que lo haga.



3.4 Instalación del hardware

3.4.1 Procedimiento

- Coloque el ScanPad en la mesa junto al ordenador y sitúe el IRIScan™ Desk en el extremo del ScanPad (en la superficie observará unas marcas dibujadas).

ATENCIÓN: El **ScanPad** de color oscuro se utiliza para lograr una imagen óptima y el recorte exacto de los objetos escaneados. Si no se utiliza, es posible que los resultados no sean óptimos.

- Conecte el escáner IRIScan™ Desk al ordenador con el cable USB.
- Una vez conectado, ya puede abrir el software.
Si el dispositivo no se detecta correctamente, la detección se sigue intentando y aparece un mensaje en la pantalla para ayudarle.



ATENCIÓN: Este software se distribuye con un escáner, el **IRIScan™ Desk**, y la única forma de aprovechar al máximo sus funciones es si se utiliza junto a este escáner concreto. Si se utiliza con otros escáneres distintos, es posible que NO funcionen algunas o todas las funciones del software.

3.4.2 Lámpara integrada

El IRIScan™ Desk incluye una lámpara integrada con tres intensidades de iluminación, que puede resultar útil si el entorno de escaneado es oscuro.

Para encenderla, toque el ícono de la bombilla en la parte frontal del brazo del escáner (💡). De manera predeterminada, cuando se enciende la lámpara la primera posición es la más potente. Para cambiar la intensidad, vuelva a tocarlo. La lámpara se apagará la cuarta vez que lo toque.

3.4.3 Botón de captura externo (**Pro 5**)

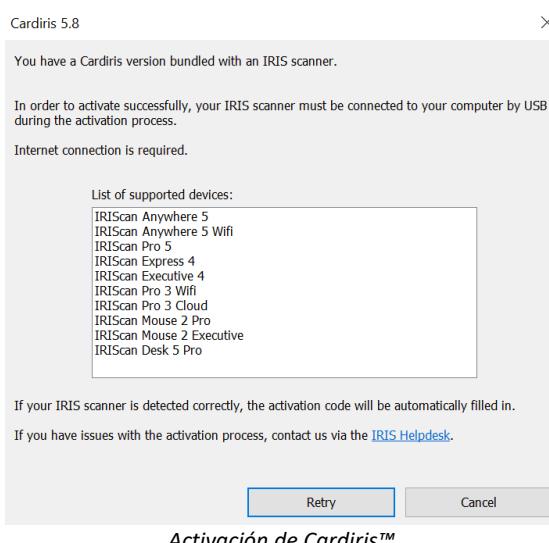
Se puede conectar por USB un botón de escaneado al escáner IRIScan™ Desk o directamente al PC. Este botón puede sustituir al botón de escaneado incluido en la cinta de las diferentes fichas del software.



3.5 Activación de Cardiris™ (**Pro 5**)

(Windows)

El número de licencia necesario para activar Cardiris™ se recuperará automáticamente siempre y cuando el escáner se conecte por USB al ordenador durante el proceso de activación.



Para obtener más información sobre todas las características y funciones de **Cardiris™**, consulte el archivo de ayuda que se proporciona con el software o las versiones más actualizadas de las **Guías del usuario**, que encontrará en <http://www.irislink.com/>.

4. Descripción de la interfaz

4.1 Pantalla principal

Para iniciar la aplicación IRIScan™ Desk, haga doble clic en el ícono del escritorio.



La interfaz de la aplicación IRIScan™ Desk contiene estos elementos:

4.1.1 Configuración general

En la esquina superior derecha de la pantalla se observan dos botones de control.



| Botones | Descripción | Nota |
|---------|--|--|
| | Idioma de la interfaz de usuario | De manera predeterminada, el idioma de la interfaz de usuario es el mismo que el del sistema operativo. De todos modos, se puede elegir el idioma de la interfaz entre 11 idiomas (inglés, francés, alemán, español, italiano, holandés, portugués, polaco, coreano, chino tradicional o chino simplificado). En macOS, vaya a Preferencias del sistema > Idioma y región . Seleccione uno de los 11 idiomas en que está disponible el software (véase la lista anterior). Reinicie el equipo. |
| | 1. Configuración 2. Acerca de 3. Registro de exportación | <p>1. Configuración:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opciones de menú: puede elegir si desea que se muestre información de las opciones al pasar el ratón por encima de una opción. • Opciones de imagen: Se incluyen tres niveles de compresión de PDF: estándar, bajo y alto. El nivel de compresión afecta al tamaño y la calidad de la imagen. Cuanto mayor es la compresión, menor es el tamaño de la imagen, pero también su calidad. Cuanto menor es la compresión, mayor es el tamaño de la imagen y la calidad se mantiene. <ul style="list-style-type: none"> ○ PDF (imagen): De manera predeterminada, se aplica la compresión estándar. ○ PDF (con búsqueda): I.R.I.S. ofrece una tecnología de compresión de PDF denominada iHQC. De manera predeterminada, esta compresión está desactivada. Puede elegir el nivel de compresión en función de sus necesidades. Tenga en cuenta que aplicar la compresión puede afectar a la velocidad de exportación.  <ul style="list-style-type: none"> • Correo electrónico (Windows): puede seleccionar el cliente de correo electrónico que se abrirá al enviar el resultado como archivo adjunto. Véase Panel de salida. • Ajustes secundarios de la cámara: estos ajustes hacen referencia a la ficha Documentos de identidad pero solo con el modo de escaneo configurado en Varias páginas. Si lo desea, puede combinar un retrato con la imagen de un documento de identidad o pasaporte y exportarlo tal cual. <ul style="list-style-type: none"> ○ Si selecciona Combinar, puede definir la ubicación del retrato (ícono de la cámara web) en relación con el documento escaneado (cámara principal). |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>La combinación se procesa <i>después</i> de hacer clic en el botón Escanear. Puede ver el resultado en las miniaturas de vista previa, antes de exportarlo.</p>  <ul style="list-style-type: none"> ○ Si selecciona No combinar y la webcam está habilitada, el resultado después de hacer clic en Escanear será de dos imágenes diferentes y la fotografía de la webcam no se podrá editar. <p>La configuración de la ubicación de la cámara frontal en Vídeo se realiza manualmente. Vaya a cámara frontal. (<i>Windows</i>)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Acerca de: proporciona información sobre la versión de este software y sobre el escáner (número de serie y modelo). En macOS, vaya al menú del sistema operativo IRIScan Desk > Acerca de IRIScan Desk. 3. Registro de exportación: puede definir una carpeta local para almacenar un archivo de registro de errores por si se produce un error con el software. |
|--|--|---|

4.1.2 Principales funciones de la cinta

En la **cinta** se incluyen las funciones principales de este software. Las diferentes **fichas** contienen la configuración de las funciones.

Documento Libro Código de barras Documentos de identidad Vídeo Ayuda

| Funciones | Descripción |
|------------------------------------|--|
| Documento | <p>Escanee documentos, optimice la calidad de la imagen, extraiga el texto mediante OCR. Guarde los resultados en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatos de imagen: JPG, PDF de imagen • Formatos con texto reconocido: PDF con posibilidades de búsqueda, PDF de texto, Texto, DOCX, XLSX • Formatos de audio (<i>Windows</i>): MP3, WAV |
| Libro | <p>Escanee páginas de libros, extraiga el texto mediante OCR. Guarde los resultados en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatos de imagen: JPG, PDF de imagen • Formatos con texto reconocido: PDF con posibilidades de búsqueda, EPUB • Formatos de audio (<i>Windows</i>): MP3, WAV |
| Código de barras (Pro 5) | <p>Lea códigos de barras. Guarde los resultados en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatos de imagen: JPG, PDF de imagen • Formatos con texto reconocido: XLSX, XLSX+JPG, Texto, Texto+JPG |
| Documentos de identidad (Pro 5) | <p>Escanee documentos de identidad y pasaportes. Reconozca el texto mediante OCR. Guarde los resultados en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatos de imagen: JPG, PDF de imagen • Formatos con texto reconocido: PDF con posibilidades de búsqueda, XLSX, XLSX+JPG |
| Vídeo | <p>Grabe vídeos (con el estándar de compresión de vídeo H.264). Guarde los vídeos en formato AVI/MP4/FLV/WMV. Se puede utilizar la opción de cámara frontal.</p> |

| | |
|--------------|---|
| Ayuda | <p>Permite acceder a materiales de ayuda, como tutoriales, base de conocimientos, guía del usuario y asistencia técnica.</p> <p>Da acceso a la Búsqueda de actualizaciones del software. (<i>Windows</i>)</p> <p>El usuario puede valorar el producto a través de los Comentarios.</p> <p>Para obtener soporte técnico gratuito, el usuario puede registrar el IRIScan Desk.</p> <p>También ofrece la posibilidad de comprar otros productos de I.R.I.S en la Tienda electrónica.</p> |
|--------------|---|

NOTA: En las fichas indicadas, las diferentes funciones contienen todos los comandos necesarios para procesar los documentos.

4.1.3 Barra de herramientas del escáner

En el lateral izquierdo de la pantalla se observan diferentes **botones de control** del escáner:



| Botones | Descripción | Nota |
|-----------|--|--|
| | Girar a la izquierda 90° | |
| | Girar a la derecha 90° | |
| | Ampliar | Ampliar en intervalos del 10 % |
| | Reducir | Reducir en intervalos del 10 % |
| | Ajustar pantalla / Visualización 1:1 | Visualización 1:1: el valor del zoom es 100 % Ajustar pantalla: se calcula y configura el valor real del zoom (p. ej., 32 %). |
| | Marca de agua (Añadir marca de agua a las imágenes) | Se abre una ventana emergente para definir la configuración de la marca de agua. La marca de agua se procesa <i>después</i> de hacer clic en el botón Escanear . Función no disponible para vídeo . ATENCIÓN: Si el formato de salida se debe reconocer mediante OCR, defina la marca de agua fuera del texto. Véase Limitaciones conocidas |
| (Windows) | Enfoque (Activa el enfoque automático) | Puede ser necesario si la iluminación del papel original va cambiando. |
| (Windows) | Recorte manual | |
| (Windows) | Pantalla completa (Abre el modo de presentación visual) | Solo disponible en la ficha Vídeo . |
| | Webcam | Disponible para Documentos de identidad y Vídeo (si el equipo dispone de webcam). En Vídeo , permite añadir la expresión facial a la narración del vídeo (cámara frontal). Esta función es muy útil para crear tutoriales. En Documentos de identidad , permite combinar un retrato con la imagen de un documento de identidad o pasaporte. Véase también Ajustes secundarios de la cámara . |

4.1.4 Ventana de vista previa

En la parte central de la pantalla se observa la **vista previa** del escáner.

En caso de que no aparezca la vista previa del escáner, realice las siguientes comprobaciones:

1. Compruebe que el IRIScan™ Desk esté conectado al ordenador con el cable USB.
2. Compruebe que haya levantado el brazo horizontal del escáner, que debe quedar con un ángulo de 90 grados respecto al soporte vertical. (Si el brazo del escáner está cerrado, lo más probable es que observe un fondo totalmente negro aunque el escáner funcione correctamente).

Miniaturas de vista previa

Las **miniaturas** proporcionan una **vista previa** de todas las páginas antes de la **exportación**.

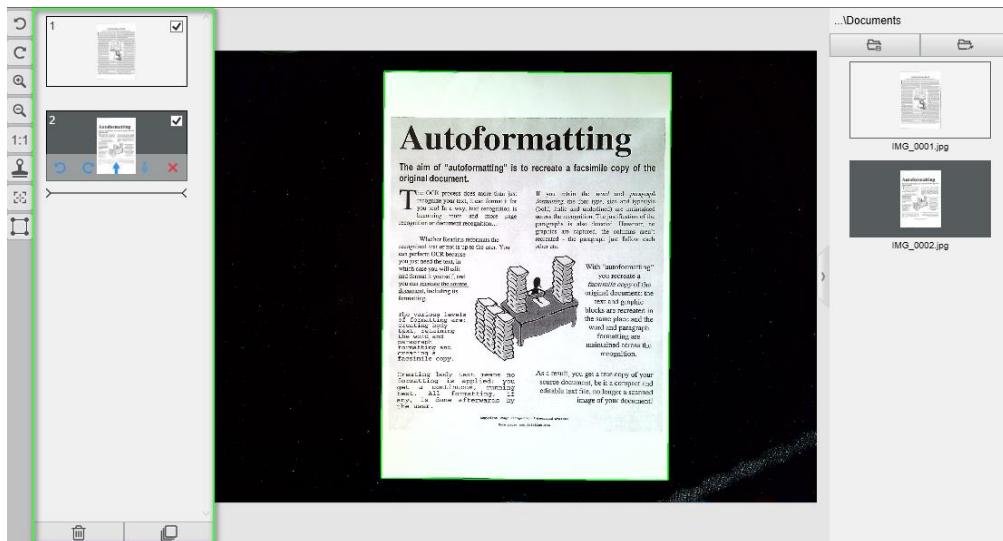
En las miniaturas también se pueden realizar las siguientes operaciones: giro de 90° hacia la izquierda, giro de 90° hacia la derecha, mover una página arriba o abajo, o eliminar una página.



La papelera situada en la parte inferior de la pantalla elimina todas las páginas. Se muestra un mensaje de confirmación.



Este icono permite seleccionar todas las miniaturas o anular la selección.



Ventana de vista previa y miniaturas de vista previa

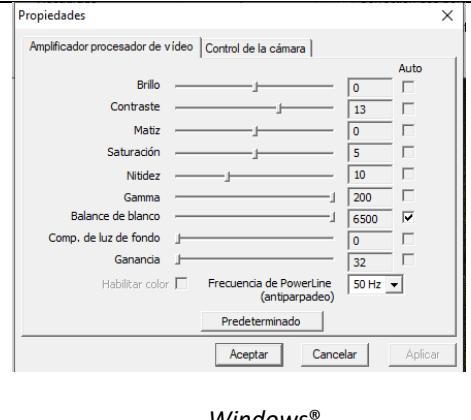
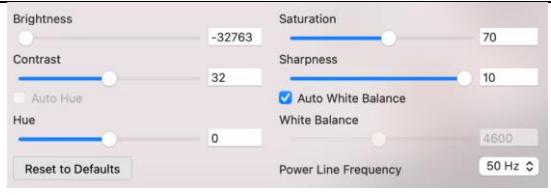
Si se hace doble clic en una miniatura, se abre el [Editor de páginas de documento](#).

Mediante este editor se pueden editar los resultados escaneados de las páginas de una en una. (Windows)

4.1.5 Barra de configuración del escáner (propiedades de la cámara)

En la barra de la parte inferior de la pantalla se encuentran varios ajustes de control del dispositivo:

| Configuración | Descripción |
|---|--|
| Dispositivo | Escáner IRIScan™ Desk |
| Configuración de vídeo Importante para lograr resultados óptimos | Propiedades del vídeo/cámara: defina los ajustes de nivel de la imagen para obtener resultados óptimos de escaneado o grabación de vídeo. Estos ajustes son muy útiles para mejorar la calidad de la imagen en condiciones ambientales adversas. |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| |  <p>Windows®</p> |  <p>macOS®</p> |
| Resolución | <p>Seleccione la resolución del escáner/vídeo en megapíxeles (MP). Si está escaneando un documento o capturando una imagen fija, seleccione la resolución más elevada disponible.</p> <p>Si está grabando un vídeo, al seleccionar una resolución inferior la visualización del vídeo será más fluida. (Si la resolución es más elevada, la frecuencia de imagen será inferior).</p> | |
| Zoom | <p>Seleccione el zoom de la vista previa. El tamaño real de la cámara escáner es el 100 %. Se puede ampliar la vista 1,5 veces (150 %), 2 veces (200 %) o 3 veces (300 %). También puede utilizar la rueda del ratón para modificar el valor del zoom paso a paso.</p> | |
| Indicador del tamaño | Indica el tamaño del archivo seleccionado en el panel de salida | |

4.1.6 Panel de salida

En la parte derecha de la pantalla se muestran las opciones de configuración para **guardar los archivos**:

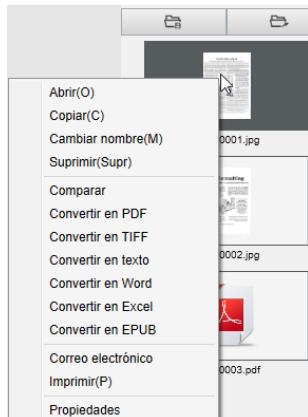


| Botón | Descripción |
|-------|---|
| | Abre el explorador de archivos. Seleccione una carpeta. Los archivos se guardarán en la carpeta seleccionada. |
| | Abre la carpeta de archivos seleccionada (mediante el explorador de Windows®). |

NOTA: Tras instalar el software, todas las **funciones principales** tienen la ruta de directorios predeterminada para guardar los archivos definida en ... \\Documents.

CONSEJO: Si hace clic en **Carpeta de salida** en cada **ficha**, podrá configurar una ruta distinta para guardar los archivos. De este modo, podrá capturar distintos tipos de archivos en diferentes directorios.

Al hacer clic con el botón derecho en los archivos de imagen que se muestran en la columna **Carpeta de salida**, se abre un **menú desplegable** con las opciones siguientes:



NOTA: En macOS, en la lista desplegable se muestran las opciones Abrir, Eliminar y Propiedades.

| Opciones del botón derecho | Descripción |
|----------------------------|--|
| Abrir | Abre el archivo. |
| Copiar | Copia el archivo al portapapeles. |
| Cambiar nombre | Cambia el nombre del archivo. |
| Eliminar | Elimina el archivo. También puede pulsar la tecla Supr del teclado. Esta acción se debe confirmar. ATENCIÓN: Si se eliminan archivos a través del Panel de salida también se eliminan de la carpeta de origen (véase Explorador de archivos). |
| Comparar | Abre la Herramienta para comparar y combinar documentos , que permite comparar varias imágenes de lado. |
| Convertir en PDF | Convierte el archivo en un archivo PDF. Se abrirá la Herramienta de conversión de archivos . |
| Convertir en TIFF | Convierte el archivo en una imagen TIF. Se abrirá la Herramienta de conversión de archivos . |
| Convertir en texto | Convierte el archivo en texto. Se abrirá la Herramienta de conversión de archivos . |
| Convertir en Word | Convierte el archivo en Word. Se abrirá la Herramienta de conversión de archivos . |
| Convertir en Excel | Convierte el archivo en Excel. Se abrirá la Herramienta de conversión de archivos . |
| Convertir en EPUB | Convierte el archivo en EPUB. Se abrirá la Herramienta de conversión de archivos . |
| Correo electrónico | Abre el cliente de correo electrónico para enviar el archivo como un archivo adjunto de correo electrónico (formato comprimido o PDF). ATENCIÓN: Para utilizar la función Correo electrónico , debe definir el cliente de correo electrónico en la Configuración general . Véase también Limitaciones conocidas . |
| Imprimir | Imprime un archivo de imagen mediante una impresora (es necesario que el equipo tenga una impresora configurada). |
| Propiedades | Abre la ventana de propiedades del archivo. |

CONSEJO: La función [Comparar y combinar](#) se puede utilizar en uno o varios archivos de imagen a la vez.

Para seleccionar varios archivos de imagen, pulse la tecla Mayús o la tecla Control del teclado.

Puede ocultar este panel haciendo clic en el botón Ocultar.



Botón Ocultar

4.2 Funciones principales y opciones de configuración

Cada función cuenta con diferentes opciones de **configuración** que se describen a continuación.

Para ver una descripción más detallada de distintos ejemplos de uso, consulte el capítulo [Creación de nuevos documentos](#).

4.2.1 Documentos

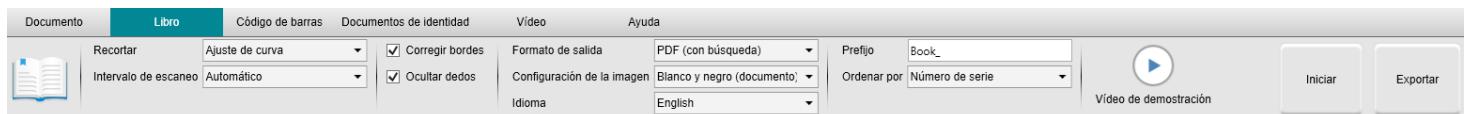


| Función | Opciones de configuración | Descripción |
|--|-----------------------------|---|
| Recortar | Automático | Recorte automático basado en el contraste entre el ScanPad negro y el documento situado encima. |
| | Automático (múltiple) | Recorte automático. El resultado son varios archivos de salida (uno por cada documento reconocido) si la posición de cada documento está bien delimitada en el ScanPad. Se muestran unos marcos verdes como ayuda. |
| | Sin recortar | Sin recortar |
| | Definición manual (Windows) | Recorte manual |
| Modo de escaneo | Una página | Escanee las páginas de una en una. La exportación se realiza tras cada página. Una imagen equivale a un documento. |
| | Varias páginas | El procedimiento consta de dos pasos: primero, escanee varias páginas. Podrá ver las páginas escaneadas en la vista previa de miniaturas. A continuación, expórtelas/guárdelas todas a la vez. El resultado de la exportación es un solo documento si el formato de salida admite varias páginas. Si no, generará un archivo por página (como en el caso del formato JPEG). |
| | Combinar horizontalmente | Escanee 2 páginas: A y B. A y B se combinan lateralmente. La vista previa de miniaturas muestra los resultados. En caso necesario, utilice la opción Girar de la miniatura. |
| | Combinar verticalmente | Escanee 2 páginas: A y B. A y B se combinan verticalmente. La vista previa de miniaturas muestra los resultados. En caso necesario, utilice la opción Girar de la miniatura. |
| Intervalo de escaneo | Manual | La captura se activa manualmente pulsando el botón Escanear . |
| | Automático | El sistema detecta automáticamente el cambio de página y activa el botón Escanear después de una cuenta atrás, que empieza cuando la cámara detecta una página y finaliza el movimiento. |
| | Repetir (5 seg.) | La captura se realiza de forma automática al finalizar una cuenta atrás de 5 segundos. |
| | Repetir (7 seg.) | La captura se realiza de forma automática al finalizar una cuenta atrás de 7 segundos. |
| Corregir bordes | Sí o No | Corrección automática de los bordes de los documentos si están dañados. Por ejemplo, si la esquina de un papel está rota por haber extraído una grapa, la función de corrección de los bordes creará una esquina ficticia para este papel (rellenará en blanco las partes que faltan). |
| <p>ATENCIÓN: Efecto secundario: La función Corregir bordes también puede ocultar algunas partes de las imágenes del documento porque el color negro también se detecta como una zona que se debe ocultar. Véase Limitaciones conocidas</p> | | |

| | | |
|---|----------------------------|---|
| Orientación automática de página | Sí o No | Orientación automática de las páginas. Este ajuste automático solo se produce antes del escaneado. Si desea corregir la orientación entre el escaneado y la exportación, puede utilizar las operaciones de vista previa de las miniaturas . |
| Eliminación de perforaciones | Sí o No | Elimina las perforaciones de las imágenes rellenándolas de blanco. Se debe aplicar <i>antes</i> de escanear el documento. |
| Formato de salida <i>(Tecnología de OCR de I.R.I.S. cuando proceda aplicar el OCR)</i> | JPG | El archivo se guarda en formato JPEG. Se genera un archivo JPG por página. |
| | PDF (imagen) | El archivo se guarda en formato PDF (como imagen). En el documento no se aplica el reconocimiento de texto (OCR). El archivo PDF resultante no tiene posibilidades de búsqueda de texto, ya que solo contiene la imagen del documento original. Al exportar a este formato se aplica la compresión estándar de forma predeterminada. En la Configuración general encontrará más información sobre las preferencias de iHQC . |
| | PDF (con búsqueda) | La imagen se escanea, se extrae el texto mediante OCR y el resultado se guarda en el formato PDF con posibilidades de búsqueda. Este es el tipo de archivo más común. Está formado por dos capas: el texto reconocido y la imagen original encima del texto. De este modo, se puede tener acceso al texto reconocido y seguir viendo la imagen original. NOTA: dado que la imagen cubre el texto, cualquier error de reconocimiento quedará oculto. Al exportar a este formato se aplica la compresión estándar de forma predeterminada. En la Configuración general encontrará más información sobre las preferencias de iHQC . NOTA: cuando se exporta un archivo a este formato, al nombre de archivo se le añade el sufijo SCH . |
| | PDF (texto) | Se extrae el texto mediante OCR y el resultado se guarda en el formato PDF con posibilidades de búsqueda. Este tipo de archivo contiene el texto reconocido, pero no la imagen original del documento. Las imágenes que hubiera en el documento original se incluyen en forma de gráficos en el archivo PDF. NOTA: cuando se exporta un archivo a este formato, al nombre de archivo se le añade el sufijo TXT . |
| | Texto | Se extrae el texto mediante OCR y el resultado se guarda en el formato de texto (.txt). |
| | Word/DOCX | Se extrae el texto mediante OCR y el resultado se guarda en el formato DOCX |
| | Excel/XLSX | Se extrae el texto mediante OCR y el resultado se guarda en el formato XLSX |
| | MP3 (TTS) (Windows) | Extraiga el texto mediante OCR y guarde los resultados en el formato de audio comprimido MP3 (.mp3) si quiere que el texto se lea en voz alta (función de síntesis de voz). Puede editar el contenido antes de exportarlo con el Editor de síntesis de voz . |
| | WAV (TTS) (Windows) | Extraiga el texto mediante OCR y guarde los resultados en el formato de audio no comprimido WAV (.wav) si quiere que el texto se lea en voz alta (función de síntesis de voz). Puede editar el contenido antes de exportarlo con el Editor de síntesis de voz . |
| Configuración de la imagen | Blanco y negro (documento) | La imagen se guarda en blanco y negro. |
| | Color (original) | La imagen se guarda en los colores del original. |
| | Escala de grises | La imagen se guarda en escala de grises. |
| Idioma | Lista de varios idiomas | Lista de los idiomas disponibles para el OCR (<i>tecnología de reconocimiento de caracteres de I.R.I.S.</i>). La selección se activa en función del formato de salida seleccionado. |

| | | |
|-------------|-----------------------------|---|
| Prefijo | IMG_ (valor predeterminado) | Edite el prefijo del nombre del archivo. |
| Ordenar por | Número de serie | El archivo se denominará y ordenará por el número de serie. |
| | Fecha y hora | El archivo se denominará y ordenará por la fecha y hora. |

4.2.2 Libro



| Función | Opciones de configuración | Descripción |
|----------------------|---------------------------|--|
| Recortar | Ajuste de curva | Recorte automático teniendo en cuenta las curvas de las páginas (modo Libro). |
| | Ajuste recto | Recorte automático basado en líneas rectas como si las páginas fueran planas (modo Revista). |
| Intervalo de escaneo | Manual | La captura se activa manualmente pulsando el botón Escanear. |
| | Automático | El sistema detecta automáticamente el cambio de página y activa el botón Escanear. |
| | Repetir (5 seg.) | La captura se realiza de forma automática al finalizar una cuenta atrás de 5 segundos. |
| | Repetir (7 seg.) | La captura se realiza de forma automática al finalizar una cuenta atrás de 7 segundos. |
| Corregir bordes | Sí o No | <p>Corrección automática de los bordes de los documentos si están dañados. Por ejemplo, si la esquina de un papel está rota por haber extraído una grapa, la función de corrección de los bordes creará una esquina ficticia para este papel (rellenará en blanco las partes que faltan).</p> <p>ATENCIÓN: Efecto secundario: La función Corregir bordes también puede ocultar algunas partes de las imágenes del documento porque el color negro también se detecta como una zona que se debe ocultar. Véase Limitaciones conocidas</p> |
| Ocultar dedos | Sí o No | <p>Se ocultan los dedos en el área especificada. Véase el botón Vídeo de demostración.</p> <p>CONSEJO: Para obtener mejores resultados: <ul style="list-style-type: none"> - el libro debe estar rodeado por bordes negros, - asegúrese de que los bordes superior e inferior sean simétricos, - debe dejar un margen en el que quepan los dedos. Véase Limitaciones conocidas </p> |
| Formato de salida | JPEG | <p>El archivo se guarda en formato JPEG.</p> <p>ATENCIÓN: Este formato generará un archivo JPG por página.</p> |
| | EPUB | EPUB es un estándar abierto y gratuito de libro electrónico del International Digital Publishing Forum (IDPF). EPUB es un formato redimensionable, lo que significa que los contenidos se adaptan |

| | | |
|-----------------------------------|------------------------------|---|
| | | automáticamente al dispositivo en el que se abren. También admite contenidos con formato fijo. |
| | | ATENCIÓN: IRIScan™ Desk solo crea texto continuo (ajuste de línea) en los archivos EPUB. Las imágenes no se incluyen. |
| | | CONSEJO: Los archivos .epub se pueden abrir con el navegador Microsoft® Edge. |
| | PDF (imagen) | El archivo se guarda en formato PDF (como imagen). Véase el apartado anterior para obtener más información. |
| | PDF (con búsqueda) | La imagen se escanea, se extrae el texto mediante OCR y el resultado se guarda en el formato PDF con posibilidades de búsqueda. Véase el apartado anterior para obtener más información. |
| | MP3 (TTS) (Windows) | El archivo se guarda en formato MP3 (audio comprimido). Véase el apartado anterior para obtener más información. |
| | WAV (TTS) (Windows) | El archivo se guarda en formato WAV (audio no comprimido). Véase el apartado anterior para obtener más información. |
| Configuración de la imagen | Blanco y negro (documento) | La imagen se guarda en blanco y negro. |
| | Color (original) | La imagen se guarda en los colores del original. |
| | Escala de grises | La imagen se guarda en escala de grises. |
| Idioma | Lista de varios idiomas | Idiomas disponibles para el OCR. Si el formato de salida es PDF (con búsqueda) se activa la selección. |
| Prefijo | Book_ (valor predeterminado) | Edite el prefijo del nombre del archivo. |
| Ordenar por | Número de serie | El archivo se ordenará por el número de serie. |
| | Fecha y hora | El archivo se ordenará por la fecha y hora. |

Si desea conocer con detalle el procedimiento para escanear un libro, consulte el capítulo [Cómo...](#)

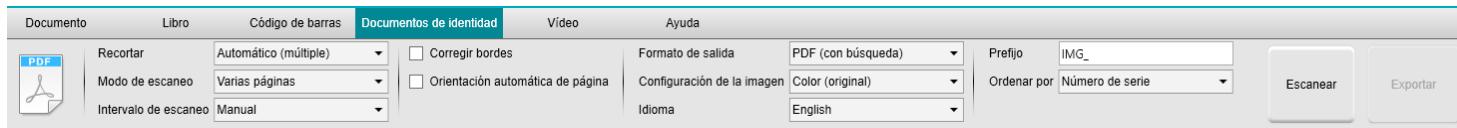
4.2.3 Código de barras (*Pro 5*)



| Función | Opciones de configuración | Descripción |
|--|-----------------------------|---|
| Recortar | Automático | Recorte automático. El resultado es un único archivo de salida (aunque se escaneen varios códigos de barras). |
| | Automático (múltiple) | Recorte automático. El resultado son varios archivos de salida (uno por cada código de barras leído) si la posición de cada código de barras está bien delimitada en el ScanPad. Se muestran unos marcos verdes como ayuda. |
| | Sin recortar | Sin recortar |
| | Definición manual (Windows) | Recorte y selección manual. |
| Intervalo de escaneo | Manual | La captura se activa manualmente pulsando el botón Escanear . |
| | Automático | El sistema detecta automáticamente el cambio de página y activa el botón Escanear . |
| Código de barras | Códigos de barras | Códigos de barras de «una dimensión» o lineales (primera generación) (p. ej., EAN-13, EAN8, MSI Plessey, MSI Pharma, UPC-A, UPC-E, Codabar, Interleaved 2 of 5, Code 39, Code 39 extended, Code 39 HIBC, Code 9, Code 128, Postnet, Postnet 32, Postnet 52, Postnet 6, Patchcode, UCC 128). |
| | QR | Códigos matriciales que representan la información en dos dimensiones (p. ej., códigos QR, PDF417, DataMatrix). |
| Escanear (activado si Recortar está definido en Automático, Sin recortar o Definición manual). | Varios códigos | Esto permite leer y reconocer varios códigos de barras a la vez (del mismo tipo). |
| | Un solo código | Esto permite seleccionar un solo código de barras entre varios. Si se utiliza con la opción de recorte Definición manual , el archivo JPG resultante se limita al código de barras seleccionado. |
| Formato de salida | Excel/XLSX+JPG | <p>Se generan 2 o más archivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> un archivo JPG por cada imagen de código de barras (si Recortar está configurado en Automático (múltiple); en caso contrario, solo un archivo de imagen); un archivo de hoja de cálculo que incluye una lista de todos los códigos de barras reconocidos con un enlace a las imágenes escaneadas. |
| | | <p>Se generan 2 o más archivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> un archivo JPG por cada imagen de código de barras (si Recortar está configurado en Automático (múltiple); en caso contrario, solo un archivo de imagen); un archivo de texto con una lista de los códigos de barras reconocidos. No incluye un enlace a las imágenes escaneadas. |
| | Excel/XLSX | El resultado se guarda solo como una lista en formato XLSX, sin imágenes. |

| | | |
|----------------------------|-----------------------------|---|
| | Texto | El resultado se guarda solo como una lista en formato de texto, sin imágenes. |
| | JPG | El resultado se guarda solo como uno o varios archivos de imagen. |
| | PDF (imagen) | El resultado se guarda como una imagen en formato PDF. Véase el apartado anterior para obtener más información. |
| Configuración de la imagen | Color (original) | La imagen se guarda en los colores del original. |
| | Blanco y negro (documento) | La imagen se guarda en blanco y negro. |
| | Escala de grises | La imagen se guarda en escala de grises. |
| Prefijo | IMG_ (valor predeterminado) | Edite el prefijo del nombre del archivo. |
| Ordenar por | Código de barras | El archivo guardado se denominará en función del valor del código de barras (reconocido durante la lectura). |
| | Número de serie | El archivo se denominará y ordenará por el número de serie. |
| | Fecha y hora | El archivo se denominará y ordenará por la fecha y hora. |

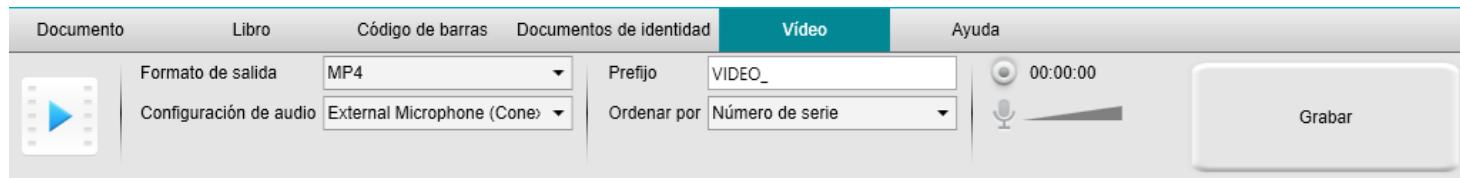
4.2.4 Documentos de identidad (**Pro 5**)



Consulte los parámetros de las fichas [Documento](#) y [Código de barras](#).

Obsérvese la opción de **combinar retrato** mediante el [ícono de la webcam](#) en la barra de herramientas de la cámara escáner. Véase también [Ajustes secundarios de la cámara](#).

4.2.5 Vídeo



| Función | Opciones de configuración | Descripción |
|------------------------|-------------------------------------|---|
| Formato de salida | Windows: AVI, MP4, FLV o WMV | <p>AVI Formato de vídeo antiguo de Microsoft®. Los archivos AVI se pueden visualizar en diferentes sistemas, como Windows, Macintosh o Linux, y también son compatibles con los navegadores web de uso habitual. Ofrecen un nivel de compresión mínimo.</p> <p>MP4 El formato de archivo MP4 es un formato de intercambio de archivos para la web. El tamaño de los archivos MP4 es relativamente pequeño pero la calidad se mantiene incluso después de la compresión. El estándar MP4 también se está popularizando para el intercambio de vídeos en línea, puesto que es compatible con los navegadores web y móviles, y también con el nuevo HTML5. Los archivos MP4 son un estándar abierto que puede utilizar cualquier usuario.</p> <p>FLV El formato de vídeo Flash ahora se utiliza mucho para emitir vídeos de YouTube y Google Video en páginas web. Los archivos FLV suelen ser pequeños y se pueden descargar con rapidez.</p> <p>WMV Formato de vídeo de Microsoft®. Los archivos WMV son los archivos de vídeo más pequeños de la web, puesto que cuando se comprimen su tamaño se reduce de forma importante, lo que afecta a la calidad. Pero tienen la ventaja de que por su pequeño tamaño se pueden enviar por correo electrónico.</p> <p>QuickTimeMovie (MOV) MOV es un formato de archivo exclusivo de Apple para QuickTime. Los archivos MOV suelen tener un tamaño grande y una calidad elevada.</p> |
| | macOS: MP4 o MOV | |
| Configuración de audio | ... | Las opciones dependerán de los periféricos de audio instalados en el equipo. Seleccione la opción pertinente. |
| Prefijo | VIDEO_ (valor predeterminado) | Edite el prefijo del nombre del archivo. |
| Ordenar por | Número de serie | El archivo se denominará y ordenará por el número de serie. |
| | Fecha y hora | El archivo se denominará y ordenará por la fecha y hora. |

También está disponible la opción de **grabación de la cámara frontal** mediante el [ícono de la webcam](#) en la barra de herramientas de la cámara escáner. Véase [Cómo grabar un vídeo con la cámara frontal](#).

Puede ajustar manualmente la ubicación de la cámara frontal en la pantalla del vídeo arrastrándola con el ratón. (Windows)

5. Uso de las herramientas integradas

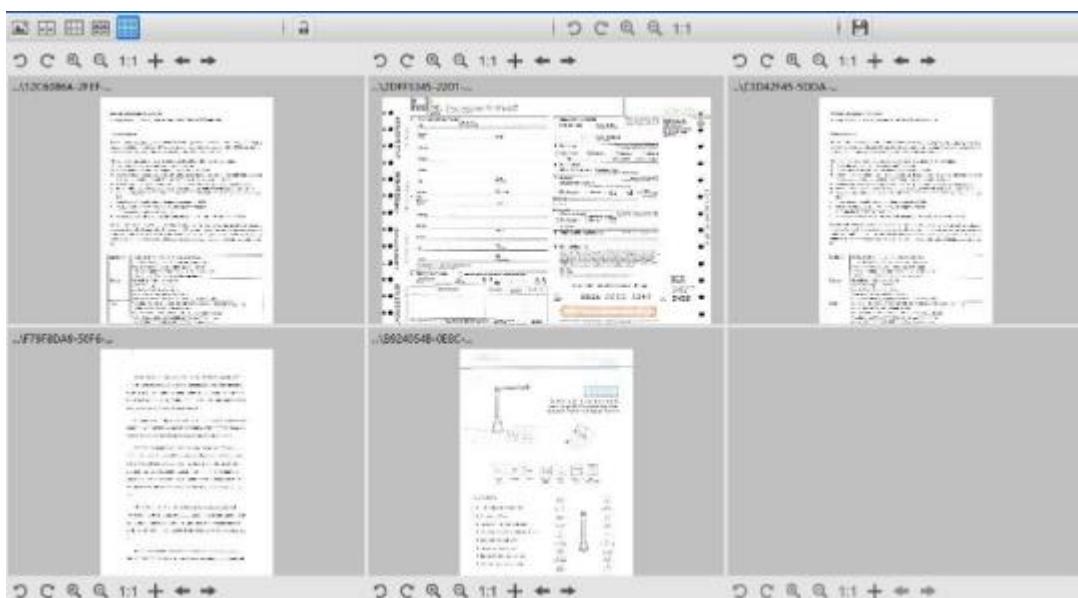
5.1 Uso de la Herramienta de comparación

(Windows)

- Haga clic con el botón derecho del ratón en un **archivo de imagen (JPG)** que aparezca en el [panel de la carpeta de salida](#). Se abrirá el menú desplegable.
- Seleccione la opción **Comparar**. Se abrirá la **Herramienta de comparación**.



Menú desplegable del botón derecho: Comparar



Interfaz de la herramienta de comparación

Comparación de imágenes

La interfaz de la herramienta permite comparar hasta seis imágenes juntas.



Botones de comparación de imágenes



Cuando el candado está abierto , puede tratar la vista previa de cada imagen *de forma independiente* gracias a la barra de botones de control situada encima o debajo de los cuadros de vista previa.



| Botones | Descripción |
|---------|---|
| | Girar a la izquierda 90° |
| | Girar a la derecha 90° |
| | Ampliar |
| | Reducir |
| | Ajustar pantalla / Visualización 1:1 |
| | Añadir una imagen. Se abre la ventana del explorador de archivos para poder seleccionar una imagen de una carpeta distinta. |
| | Con las flechas Anterior y Siguiente se exploran las imágenes de la carpeta definida . |



Con el candado cerrado , puede aplicar las acciones *de forma colectiva* a todas las imágenes con la barra de botones de control de la parte superior de la pantalla (las barras de herramientas independientes se desactivan).



Guardar los resultados

Puede guardar una **captura de pantalla** de las imágenes comparadas como un nuevo archivo de imagen.



1. Haga clic en **Guardar** . Se abrirá la ventana **Guardar como**.
2. Escriba el **nombre de archivo**. Haga clic en **Guardar**.
3. Se creará un nuevo archivo de imagen en el [panel de la carpeta de salida](#).

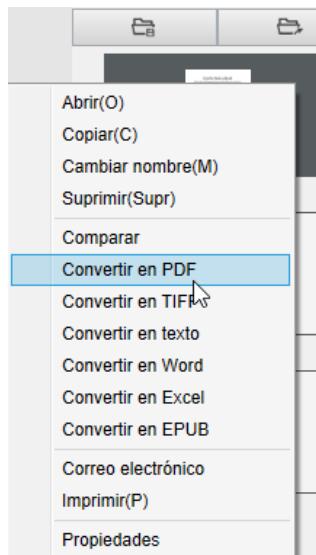
5.2 Uso de la Herramienta de conversión de archivos

(Windows)

1. Haga clic con el botón derecho del ratón en un **archivo de imagen (JPG)** que aparezca en el [panel de la carpeta de salida](#). Se abrirá el menú desplegable.
2. Seleccione la opción **Convertir en...**. Se abrirá la **Herramienta de conversión de archivos**.

La opción de conversión está activa para los **archivos de imagen** que todavía no se han convertido en un formato editable o en PDF. Las imágenes JPG también se pueden convertir en formato TIFF.

NOTA: la herramienta no solo convierte las imágenes a otro formato, sino que las exporta en **un solo documento (Añadir)**.



Menú desplegable del botón derecho: Convertir en...

La interfaz de la herramienta contiene las siguientes áreas:

Lista de archivos de imagen

| Herramienta de conversión de archivos | |
|---------------------------------------|---|
| N.º | Lista de archivos de imagen |
| 1 | D:\Output IRIScan Desk\IMG_0001.jpg |
| 2 | D:\Output IRIScan Desk\test\IMG_20190307_122738_001.jpg |

Con los botones **Añadir**, **Arriba**, **Abajo**, **Superior**, **Inferior** y **Eliminar**, puede organizar fácilmente la lista de archivos que quiere convertir.

Añadir **Arriba** **Abajo** **Superior** **Inferior** **Eliminar**

Opciones de formatos de salida

Puede confirmar la **configuración de salida** antes de la exportación: el [Formato de salida](#), el [Idioma de OCR](#), la ruta para guardar el archivo de la **Carpeta de salida** y el **Nombre de archivo**.

Si elige el formato de salida **PDF**, puede seleccionar su tamaño, que puede repercutir en la calidad de la imagen: **pequeño** (baja calidad), **medio** (calidad media) o **grande** (calidad alta).



Vista previa de la imagen

La **Vista previa de la imagen** muestra el documento seleccionado en la [Lista de archivos de imagen](#).

Botón Exportar

La lista de archivos se exporta haciendo clic en **Exportar**.

 Exportar

NOTA: Se exportan todos los archivos de la lista en un único documento ([Añadir](#)).

CONSEJO: También puede [abrir y convertir](#) un archivo de imagen guardado en el equipo.

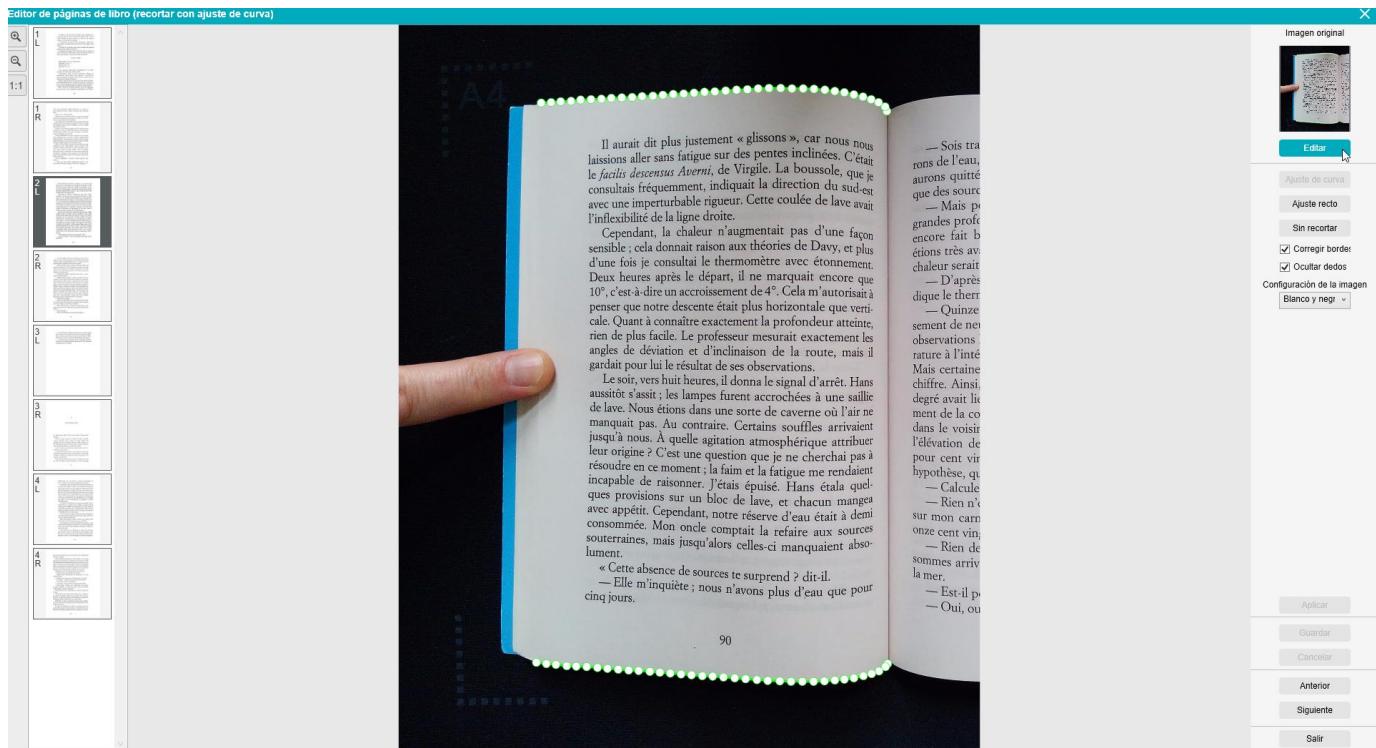
5.3 Uso de la herramienta Editor de páginas de documento/libro

(Windows)

Este editor se abre al hacer doble clic en una miniatura del [panel de miniaturas de vista previa](#).

Mediante este editor se pueden editar los resultados escaneados de las páginas **de una en una**.

Los **ajustes** disponibles se parecen a los que se encuentran en las fichas Documento o Libro, pero aquí se pueden revisar y aplicar **página por página**.



Editor de páginas de libro: vista completa

1. Seleccione una página en el panel de miniaturas de vista previa.
2. Haga clic en **Editar** en el panel derecho.

Seleccione una página

Aparece la indicación L (izquierda) o R (derecha)

*Haga clic en **Editar** para editar la configuración (de cada página)*

3. Seleccione los **ajustes** que deseé aplicar.

Ajustes disponibles:

| Libro | Documento |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Ajuste de curva • Ajuste recto • Sin recortar • Corregir bordes • Ocultar dedos • Configuración de la imagen | <ul style="list-style-type: none"> • Recorte automático • Sin recortar • Corregir bordes • Configuración de la imagen |

4. En el panel derecho haga clic en **Aplicar** para ver el resultado.
5. Haga clic en **Guardar** si desea guardar los cambios o en **Cancelar** para rechazarlos.
6. Haga clic en **Siguiente** para ir a la página siguiente. Para continuar con otra página, haga clic en la miniatura correspondiente.
7. Haga clic en **Salir** para volver a la pantalla principal cuando termine de editar la página.



Acciones del panel derecho

5.4 Uso del Editor de síntesis de voz

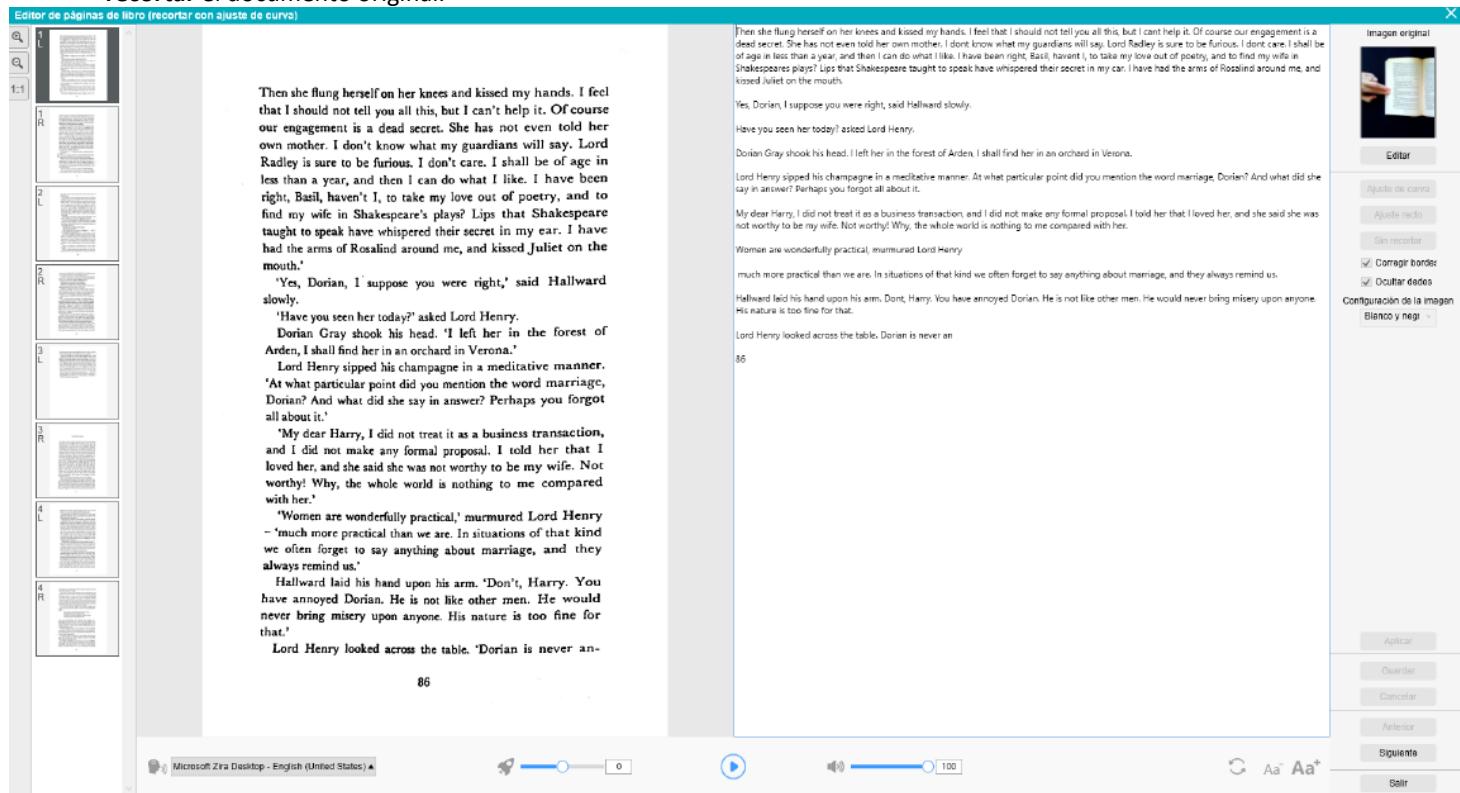
(Windows)

Este editor se abre al hacer doble clic en una miniatura del [panel de miniaturas de vista previa](#) si se ha seleccionado **MP3 o WAV** como **formato de salida**. Mediante este editor se pueden editar los resultados escaneados de las páginas de una en una en los formatos de audio MP3 o WAV.

Funciones del editor

Este editor permite:

- **reproducir** todo el contenido de síntesis de voz,
- **reproducir una parte** del contenido de síntesis de voz,
- **editar el contenido de destino**: añadir o eliminar texto, restaurar el contenido original,
- **recortar** el documento original.



Vista completa del Editor de síntesis de voz

Cómo abrir el Editor de síntesis de voz

1. Seleccione una página en el panel de **miniaturas de vista previa**.
2. En la **vista doble** se muestra la imagen original a la izquierda y el contenido de síntesis de voz a la derecha.
3. En la **barra inferior** se pueden configurar varios parámetros del contenido de síntesis de voz.

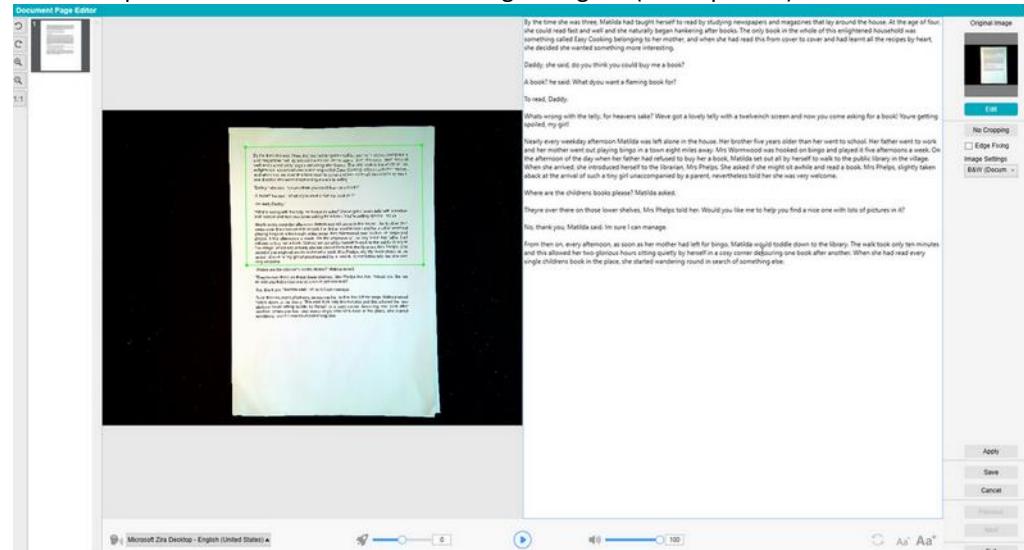
| Icono | Descripción |
|-------|--|
| | Listas desplegables con las voz disponibles. Consejo: De manera predeterminada, IRIScan Desk utiliza la voz correspondiente al idioma de su sistema operativo. Si lo desea, puede añadir otra voz siguiendo las instrucciones del sistema operativo. Por ejemplo: Busque "cómo descargar idiomas de síntesis de voz en Windows-10 ". |
| | Velocidad de lectura (escala de -10 a 10). El valor predeterminado es 0. |
| | Botón Reproducir . Puede reproducir todo el contenido de síntesis de voz o una parte seleccionando el texto con el ratón y pulsando Reproducir . |

| | |
|-----------------|--|
| | Volumen de voz (escala de 0 a 100). |
| | Restaura el contenido de síntesis de voz como en la imagen original (en el estado anterior a la edición). |
| Aa ⁻ | Aa ⁺ Reduce o aumenta el tamaño de fuente. |

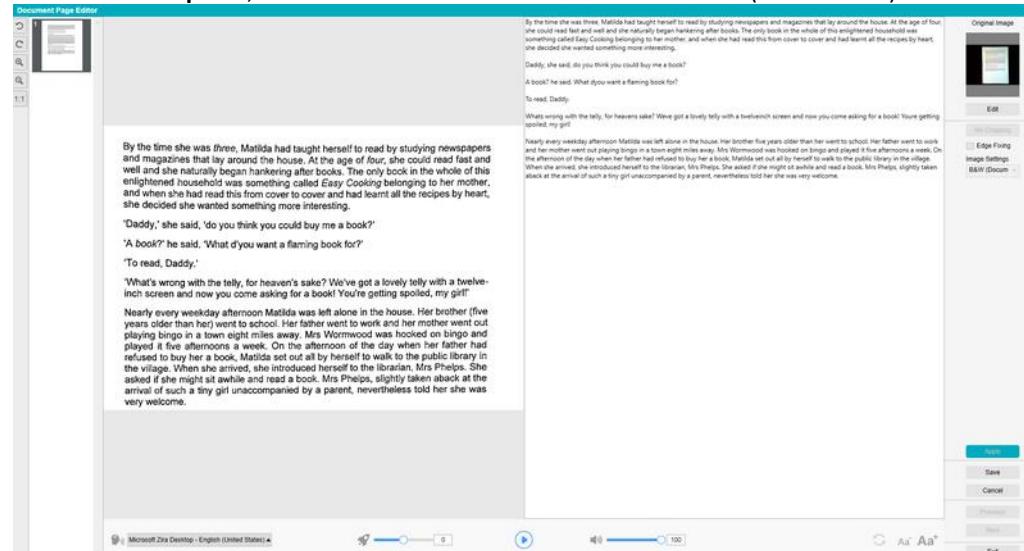
Cómo recortar el documento original

En el panel izquierdo se muestra la **imagen original**.

- Haga clic en **Editar** para recortar manualmente la imagen original (a la izquierda) mediante el recuadro verde.



- Haga clic en **Guardar o Aplicar**; el contenido de síntesis de voz se actualizará (a la derecha).



- Haga clic en **Salir** y guarde los cambios realizados en la imagen original. Ahora volverá a la pantalla principal.
- Si desea deshacer el recorte, haga doble clic en la miniatura para volver a abrir el Editor de síntesis de voz. Haga clic en **Editar** para editar la imagen original y seleccione **Sin recortar**. Haga clic en **Guardar o Aplicar**; el contenido de síntesis de voz se actualizará.

Cómo salir del Editor de síntesis de voz

Haga clic en **Salir** para volver a la pantalla principal cuando termine de editar la página.

Los cambios realizados en el contenido de destino se guardarán (véase el mensaje de advertencia).

En la **Exportación**, solo se exportan los cambios guardados.

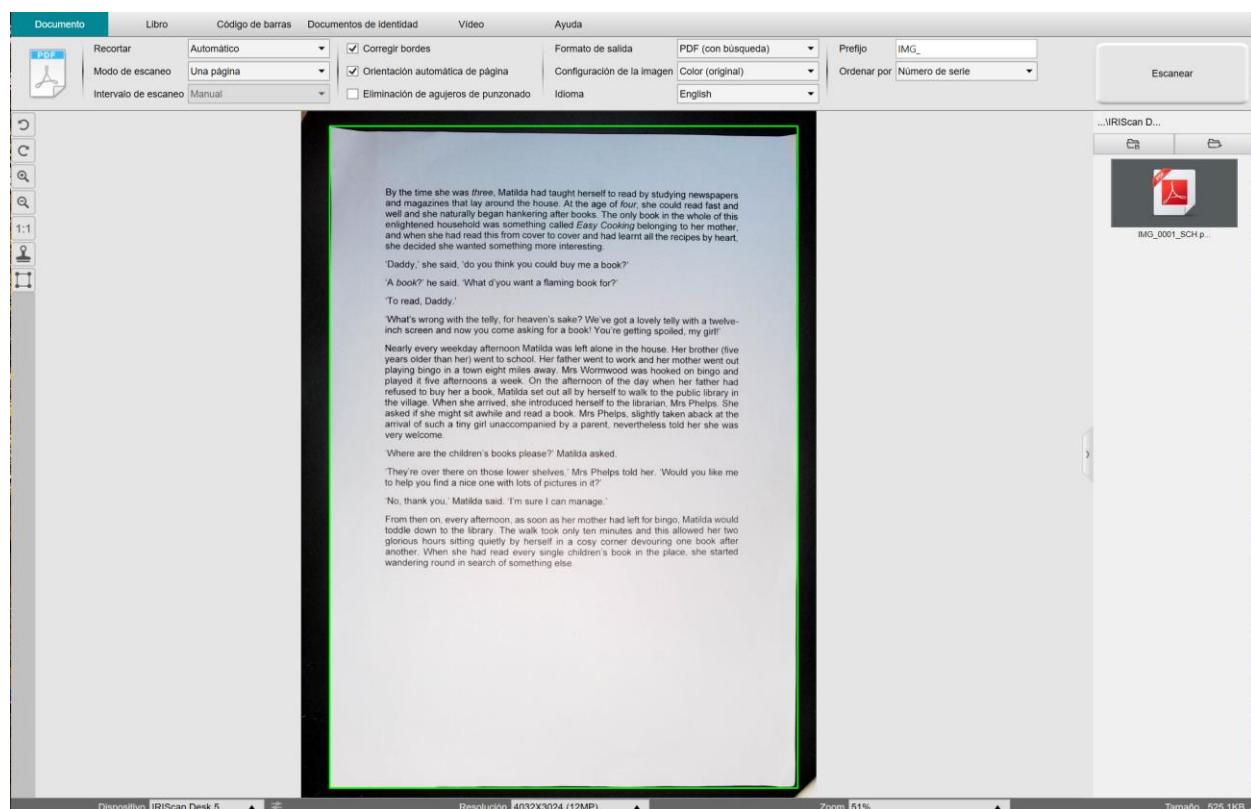
6. Cómo crear documentos nuevos

La lista de ejemplos de uso que se describen en este capítulo no es exhaustiva. Hemos seleccionado los que nos parecen más habituales. Puede utilizarlos para ampliar las posibilidades en función de la configuración seleccionada (en especial, los formatos de salida).

6.1 Cómo escanear un documento de una página

Para escanear un documento de una página siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Documento** en la cinta.
2. Configure el valor de **Recortar** en **Automático**.
De este modo, el software buscará un documento real en la vista previa y recortará una imagen óptima.
Una vez detectado el objeto correcto, observará un marco de color verde alrededor del documento en la ventana de vista previa, tal como se muestra en la captura siguiente. El software también reparará de forma automática el borde de la imagen y eliminará las sombras no deseadas.
3. Configure el valor de **Modo de escaneo** en **Una página**. El software solo capturará una página del documento y, una vez escaneada la página, se ejecutará la exportación.
4. Configure el **Formato de salida** en el [valor que prefiera](#) (.jpg, .pdf, .docx, .xlsx, .txt).
5. Configure el valor de **Configuración de la imagen en Color (original)**.
6. Si ha seleccionado un formato de salida con reconocimiento de texto (PDF con posibilidades de búsqueda, DOCX, XLSX o Texto), seleccione el **idioma de OCR** correspondiente.
7. Configure la opción **Ordenar por** en **Serie o Fecha y hora**.
8. Haga clic en **Escanear** en la cinta. El archivo de salida se exportará al panel de la **carpeta de salida**.



Escanear un documento de una página

6.2 Cómo escanear un documento de varias páginas

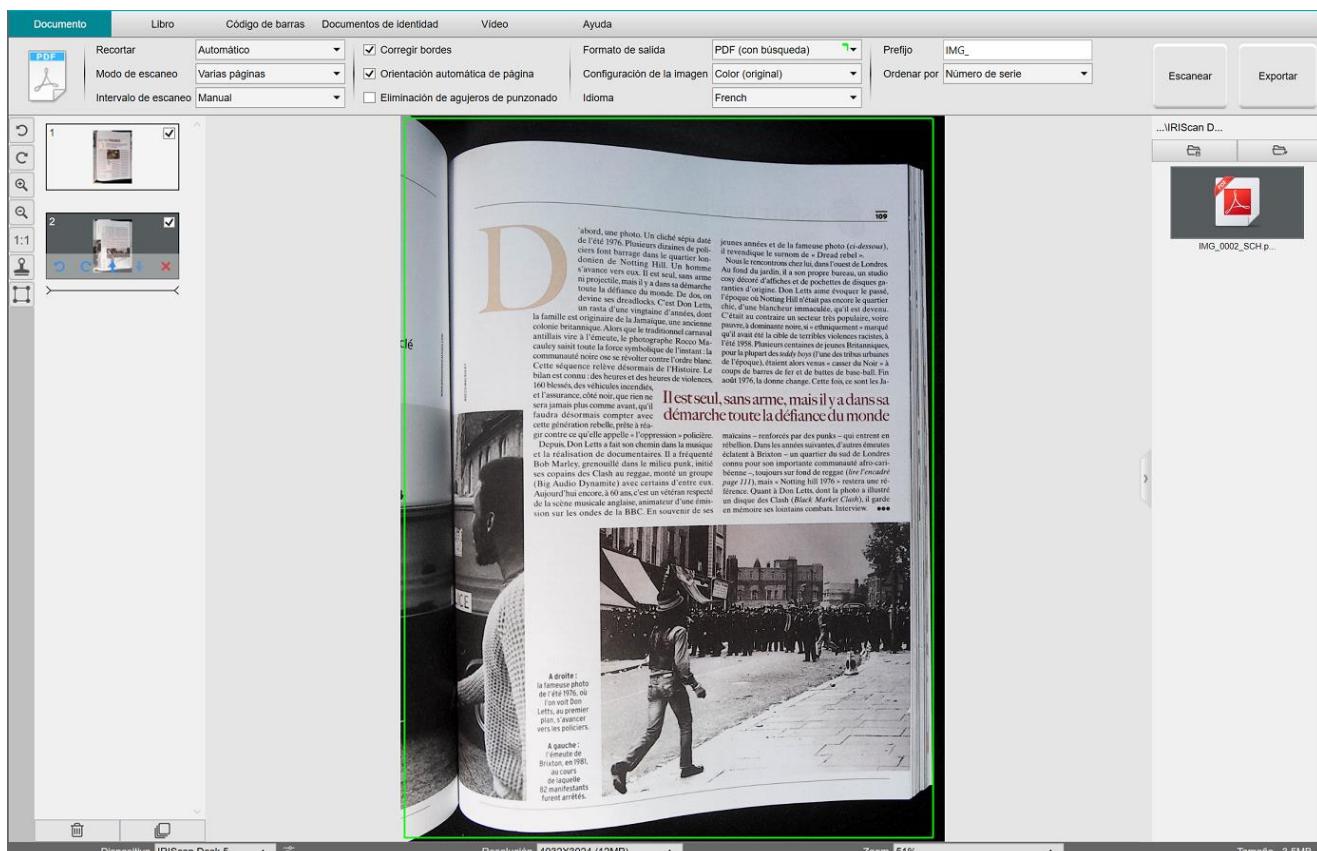
Para escanear un documento de varias páginas siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Documento** en la cinta.
2. Configure el valor de la función **Recortar** en Automático.
3. Configure el valor de **Modo de escaneo** en Varias páginas. El software capturará varias páginas del documento.
4. Configure el valor de **Intervalo de escaneo** en Manual.
El software espera a que el usuario haga clic en **Escanear** antes de realizar cada captura. (También puede seleccionar la opción Automático para que el software detecte automáticamente el proceso de cambio de página o utilizar las opciones Repetir (5 seg.) y Repetir (7 seg.) para que el software capture imágenes cada 5 o 7 segundos).
5. Configure el **Formato de salida** en el [valor que prefiera](#) (.jpg, .pdf, .docx, .xlsx, .txt).
6. Configure el valor de **Configuración de la imagen** en **Color (original)**.
7. Si ha seleccionado un formato de salida con reconocimiento de texto (PDF con posibilidades de búsqueda, DOCX, XLSX o Texto), seleccione el **idioma** de **OCR** correspondiente.
8. Configure la opción **Ordenar por** en Serie o Fecha y hora.
9. Haga clic en **Escanear** para capturar una página. Se añadirá la nueva página a las **miniaturas de vista previa**. Repita la acción.
10. Una vez escaneadas todas las páginas, haga clic en **Exportar**. El nuevo archivo de salida se exportará al panel de la **carpeta de salida**.

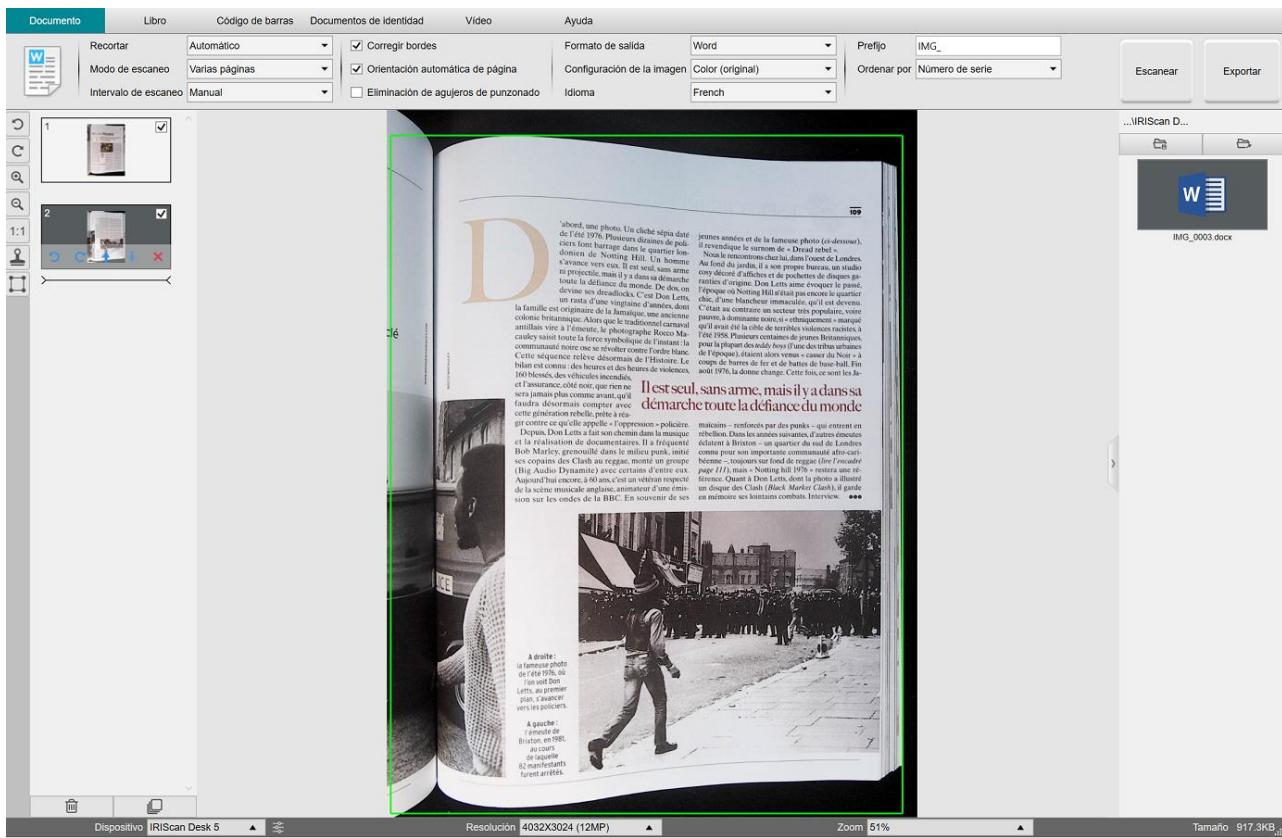
CONSEJO: Durante el proceso de captura de imágenes, puede manipular las imágenes temporales en las **miniaturas de vista previa**, girándolas, moviéndolas arriba o abajo en la lista, eliminándolas o insertando una nueva imagen. También puede hacer clic en el botón de la **papelera** para eliminar todas las imágenes obtenidas.

Si se hace doble clic en una miniatura, se abre el [Editor de páginas de documento](#).

Mediante este **editor** se pueden editar los resultados escaneados de las páginas de una en una (*Windows*).



Ejemplo de cómo escanear un documento de varias páginas y guardarla como archivo PDF con posibilidades de búsqueda (OCR)



Ejemplo de cómo escanear y exportar un archivo a **DOCX** (OCR)

6.3 Cómo combinar varios archivos de imagen en un archivo PDF

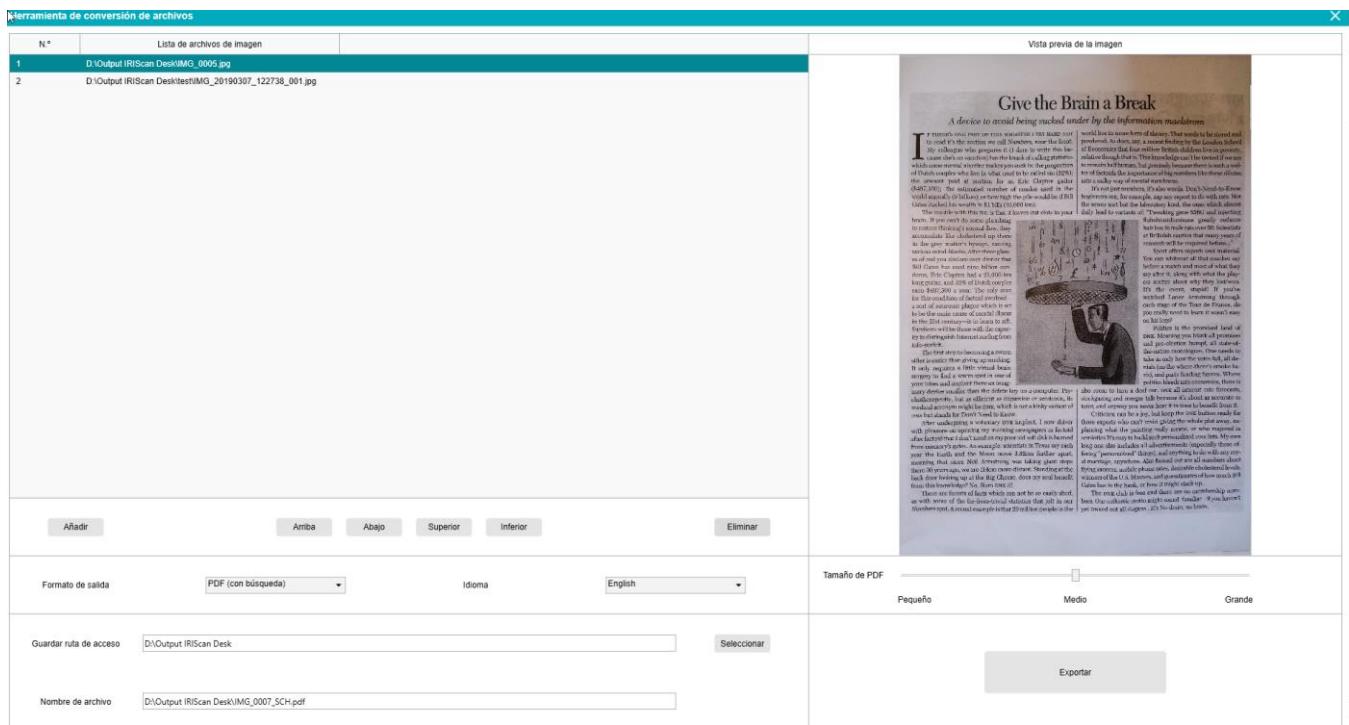
(Windows)

Si ha capturado varias imágenes en el directorio de archivos, puede añadirlas con facilidad a un archivo PDF:

1. En el [panel de la carpeta de salida](#) seleccione varios archivos de imagen JPEG con el ratón mientras mantiene pulsada la tecla Mayús o Control.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en las imágenes seleccionadas. Se abrirá el menú desplegable.
3. Seleccione la opción **Convertir en PDF**. Se abrirá la [Herramienta de conversión de archivos](#).



3. Aquí podrá añadir, eliminar, mover hacia arriba o mover hacia abajo una imagen, ajustar el tamaño de archivo PDF o especificar el nombre del archivo PDF de salida.
4. Cuando termine, haga clic en **Exportar** para crear un solo archivo PDF (imagen).



Ejemplo de cómo combinar varios archivos de imagen en un archivo PDF

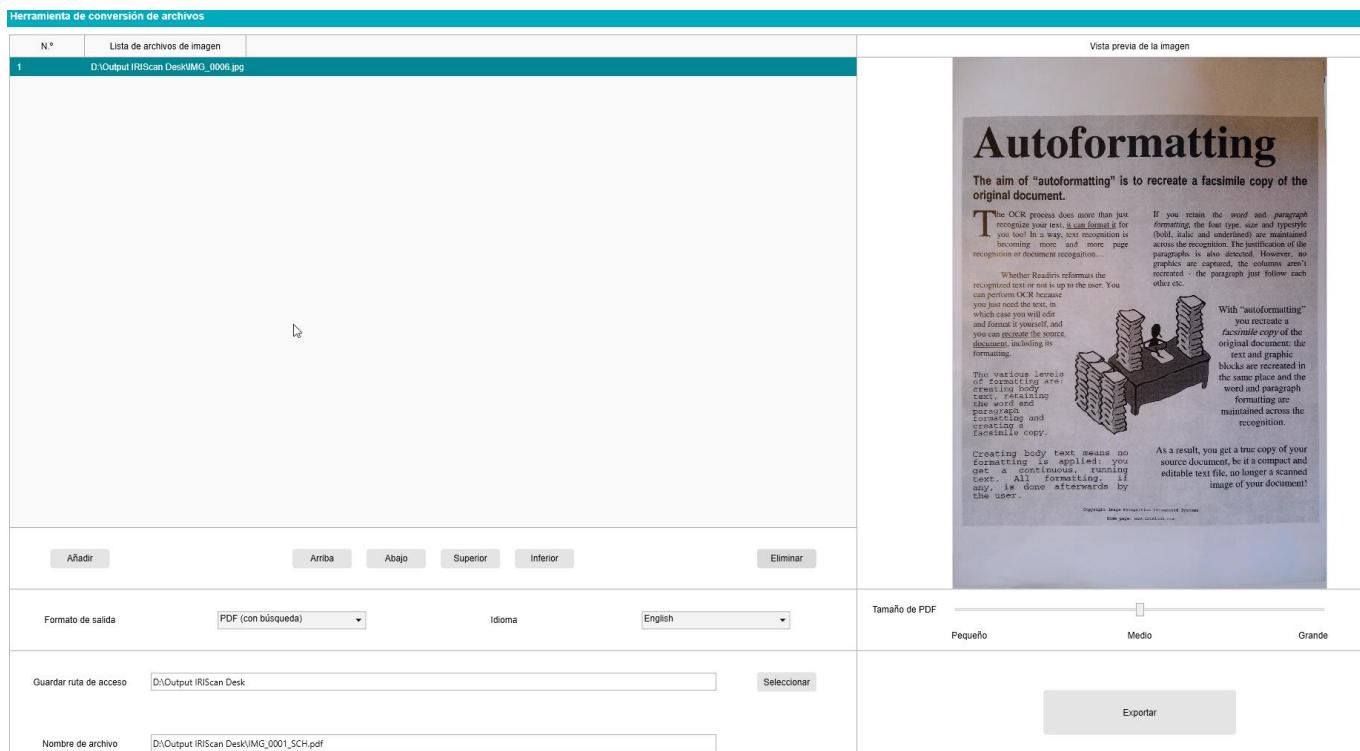
6.4 Cómo abrir y convertir un archivo de imagen

(Windows)

Para abrir un **archivo de imagen** y convertirlo, siga estos pasos:

(Puede elegir los pasos 1 y 2 que prefiera).

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Haga clic en Carpeta de salida en el panel de la carpeta de salida. Se abrirá la ventana del explorador de Windows™. Seleccione la carpeta del equipo que contenga los archivos de imagen que desee convertir. Haga clic en Aceptar. | <ol style="list-style-type: none"> Haga clic en Abrir carpeta en el panel de la carpeta de salida. Se abrirá la ventana del explorador de Windows™. Busque y seleccione los archivos de imagen que desee convertir. Cópielos en la carpeta de salida que haya configurado. |
|---|---|
- Ahora los archivos estarán disponibles en el panel de la carpeta de salida. Haga clic con el botón derecho del ratón en un archivo de imagen. Se abrirá el menú desplegable.
 - Seleccione la opción **Convertir en PDF**. Se abrirá la [Herramienta de conversión de archivos](#).
 - Haga clic en **Añadir** para buscar y seleccionar otro archivo que desee convertir. Añada tantos archivos como quiera. Organice la lista de archivos con los botones **Arriba**, **Abajo**, **Superior** o **Inferior**. Al exportar los archivos se creará un solo documento (acción de Añadir).
 - Establezca el **Formato de salida** en PDF (con búsqueda), por ejemplo.
 - Seleccione el **idioma** del documento para el OCR.
 - Seleccione la **ruta de acceso de almacenamiento** en la que guardar el archivo de salida o exportado.
 - Edite el **nombre de archivo** en caso necesario.
 - Seleccione el tamaño de PDF. De manera predeterminada se aplica la compresión estándar. En la [Configuración general](#) encontrará más información sobre las **preferencias de iHQC**.
 - Haga clic en **Exportar**. Se creará un nuevo archivo PDF (con búsqueda).



Ejemplo de cómo abrir y convertir un archivo gracias a la herramienta de conversión de archivos

6.5 Cómo escanear un libro

En primer lugar, vea el **Vídeo de demostración** que muestra cómo sujetar el libro para escanearlo correctamente. Puede verlo en cualquier momento y, para ello, solo tiene que hacer clic en **Vídeo de demostración** en la cinta (ficha **Libro**). Si selecciona la opción **Ocultar dedos**, los dedos colocados tal como se indica en el vídeo se ocultarán.

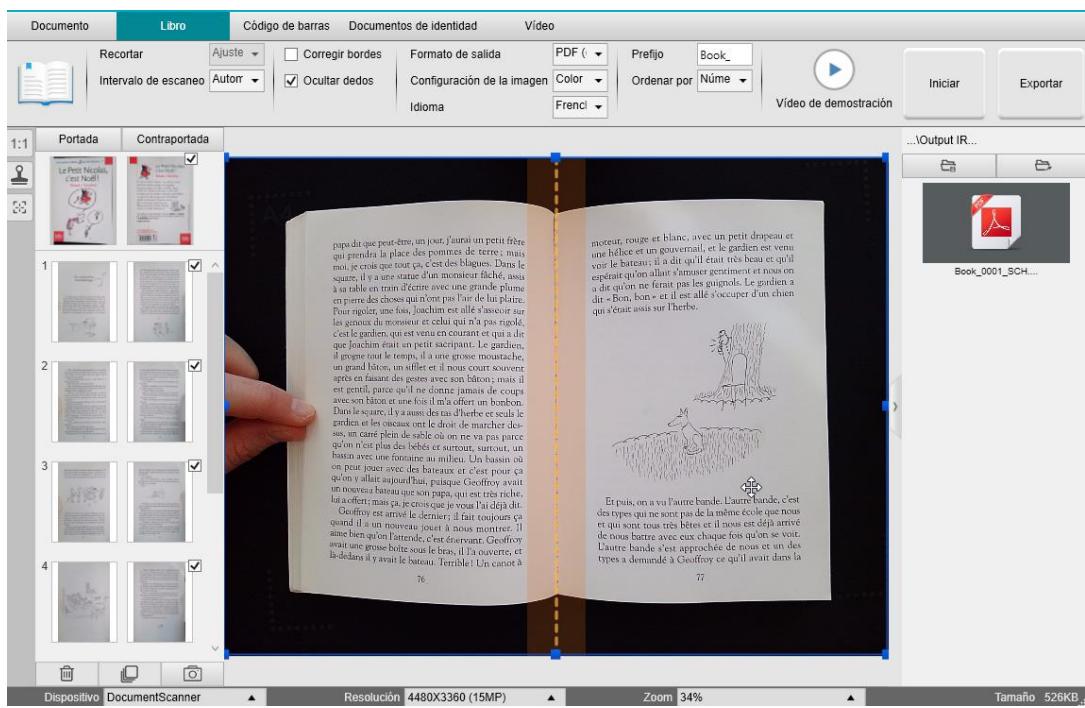
Para escanear un **libro** y guardarlo como un archivo PDF, siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Libro** en la cinta.
2. Configure el valor de **Intervalo de escaneo** en Automático. El software detectará automáticamente el cambio de página. También puede utilizar las opciones Repetir (5 seg.) y Repetir (7 seg.) para que el software capture imágenes cada 5 o 7 segundos.

Consejo: Con el modo de libro se puede capturar la **portada** y la **contraportada**: Haga clic en **Portada** en las [miniaturas de vista previa](#) y luego en **Escanear**. Haga clic en **Contraportada** y luego en **Escanear**. Si se seleccionan las portadas se desactivan algunos parámetros de la cinta. Anule la selección para que estos parámetros se activen de nuevo.

3. Marque la casilla [Ocultar dedos](#).
4. Configure el valor de **Configuración de la imagen** en Color (original).
5. Establezca el **Formato de salida** en PDF (con búsqueda).
6. Configure la opción **Ordenar por** en Serie o Fecha y hora.
7. Haga clic en **Escanear** para capturar una página doble; observará que se ha añadido una nueva página doble en las [miniaturas de vista previa](#) del lado izquierdo. Haga clic en **Detener** si ha seleccionado Automático o Repetir como **Intervalo de escaneo** y desea parar de escanear.
8. Una vez escaneadas todas las páginas, haga clic en **Exportar**. Se abrirá la ventana [Configuración de exportación](#).
9. Seleccione **Combinar páginas izquierda y derecha** (selección predeterminada).
10. Haga clic en **Exportar**. Se creará un nuevo archivo PDF en la columna **Salida** (derecha).

Durante el proceso de captura de imágenes puede manipular las imágenes temporales en la columna [miniaturas de vista previa](#), por ejemplo, moviéndolas arriba o abajo en la lista o eliminándolas. También tendrá acceso a los botones de las miniaturas **Eliminar todo**, **Seleccionar todo** y **Anular selección**.



Escanear un libro

Si se hace doble clic en una miniatura, se abre el [Editor de páginas de libro](#).

Mediante este **editor** se pueden editar los resultados escaneados de las páginas de una en una (sobre todo el recorte). (Windows)

Ventana Configuración de exportación

1. Cuando termine, haga clic en **Exportar**. Se abrirá la ventana **Configuración de exportación**.



Configuración de exportación de un libro

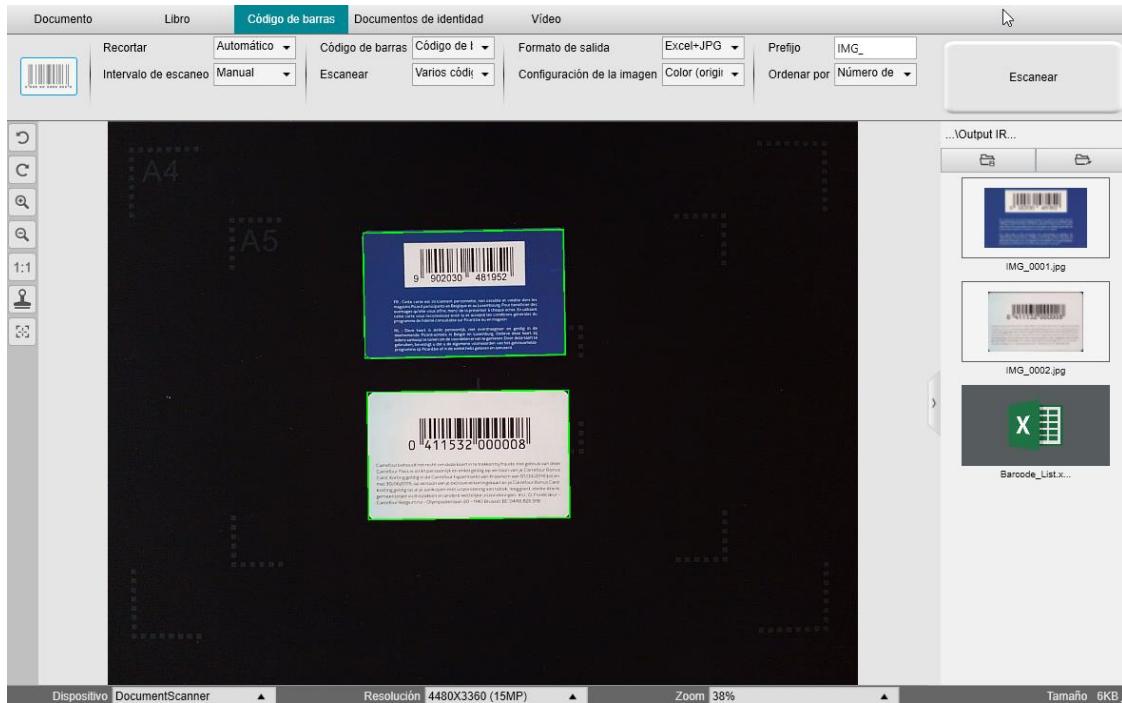
2. Seleccione la opción de exportación que deseé.
3. Haga clic en **Exportar**.

| Opción | Descripción |
|---|--|
| No combinar (girar página derecha) | Cada página del libro se convierte en una sola página. Primero viene la página izquierda y luego la derecha. (Se lee de izquierda a derecha). |
| No combinar (girar página izquierda) | Cada página del libro se convierte en una sola página. Primero viene la página derecha y luego la izquierda. (Se lee de derecha a izquierda). |
| Combinar páginas izquierda y derecha | Una página doble (izquierda y derecha) se convierte en una sola página. |
| Exportar solo las páginas izquierdas | Una página del libro se convierte en una página (solo se exportan las páginas izquierdas). |
| Exportar solo las páginas derechas | Una página del libro se convierte en una página (solo se exportan las páginas derechas). |

6.6 Cómo leer códigos de barras y crear una lista con los resultados en un archivo XLSX+JPG (Pro 5)

Para leer códigos de barras y crear una lista con los resultados en un archivo **Excel/XLSX+JPG**, siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Código de barras** en la cinta.
2. Configure el valor de **Recortar** en Automático (múltiple) para generar un solo archivo de salida por cada objeto de códigos de barras. (El valor Automático hace una fotografía de todos los códigos de barras agrupados y genera un archivo de salida).
3. Configure el valor de **Intervalo de escaneo** en Manual.
4. Configure el valor de **Código de barras** en Código de barras o Código QR, en función del tipo de código.
5. Configure el parámetro **Escanear** en Varios códigos.
6. Establezca el **Formato de salida** en XLSX+JPG. El software exportará el código de barras escaneado en un archivo de hoja de cálculo, pero también conservará un archivo de imagen (puede seleccionar la opción Texto para exportar el resultado en un archivo de texto). En el archivo de hoja de cálculo se muestra un hiperenlace al archivo de imagen.
7. Configure el valor de **Configuración de la imagen** en Color (original).
8. Configure la opción **Ordenar por** en Código de barras, Número de serie o Fecha y hora.
9. Haga clic en **Escanear** en la cinta. Se crearán varios archivos de imagen (uno por cada código de barras) en el panel de la **Carpeta de salida**, además de un archivo de **hoja de cálculo** en el que se almacenarán los valores del código de barras escaneado.

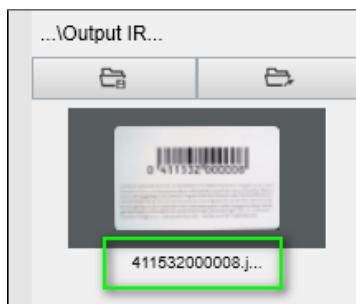


Los códigos de barras se leen y el resultado se exporta a un archivo de hoja de cálculo

6.7 Cómo leer códigos de barras y utilizar el número de cada código como nombre del archivo de imagen (Pro 5)

Para leer códigos de barras y utilizar el número de cada código como nombre del archivo de imagen, siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Código de barras** en la cinta.
2. Configure el valor de **Recortar** en Automático (múltiple).
3. Configure el valor de **Ordenar por** en Código de barras.
El software guardará el archivo de imagen, cuyo nombre será el valor del código de barras escaneado.
4. Configure el valor de **Configuración de la imagen** en Color (original).
5. Establezca el **Formato de salida** en JPEG. El software guardará el archivo de imagen como JPEG.
6. Configure el valor de **Código de barras** en Código de barras. El software leerá el código de barras de una dimensión.
7. Haga clic en **Escanear** en la cinta. Se creará un archivo JPEG en el panel de la **carpeta de salida**, cuyo nombre será el número del código de barras.



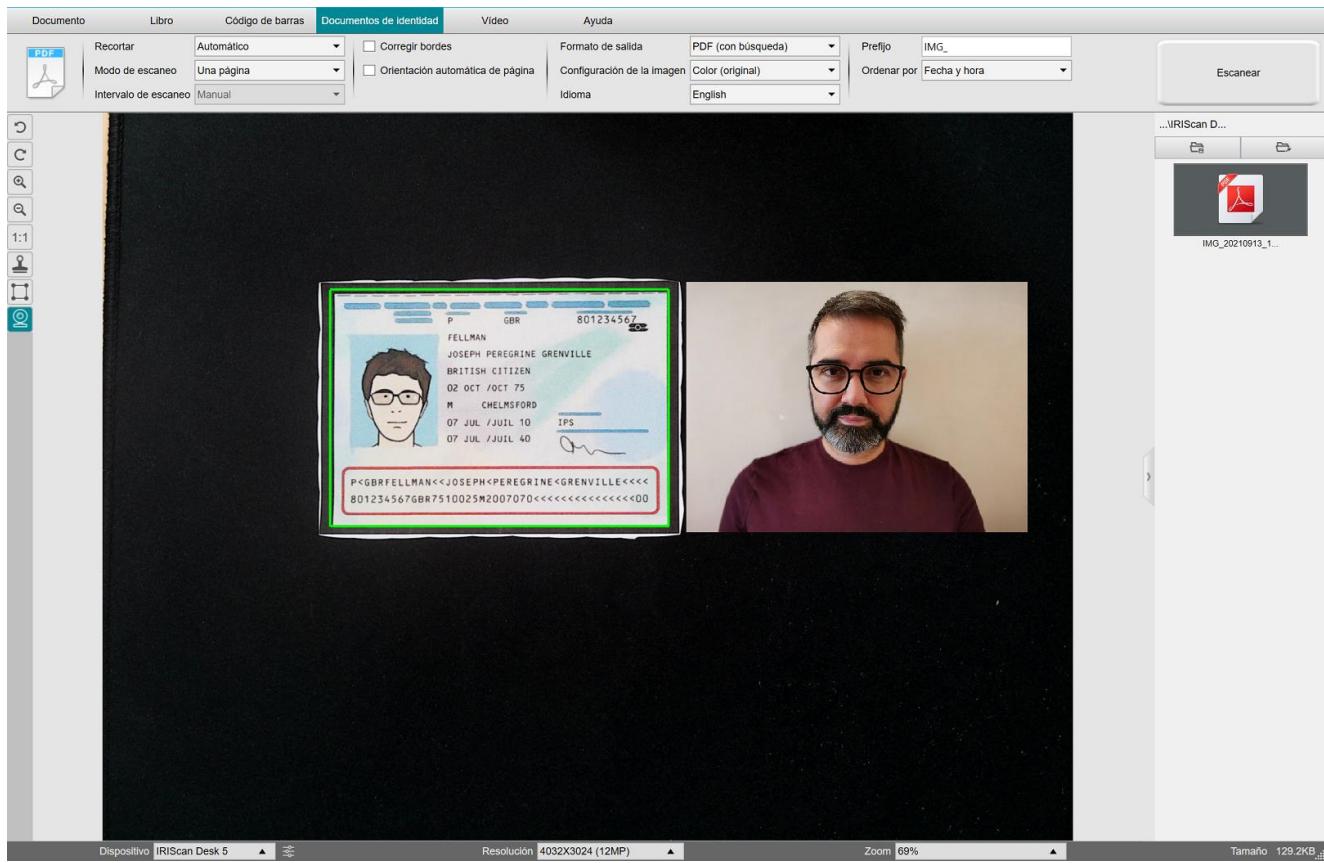
Resultado: Valor del código de barras utilizado como nombre de archivo

6.8 Cómo combinar el escaneo de un documento de identidad con la fotografía de la persona (*Pro 5*)

Para combinar el escaneo de un documento de identidad con la fotografía de la persona en el mismo archivo PDF, siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Documentos de identidad** en la cinta.
2. Configure el valor de **Modo de escaneo** en Una página
3. Establezca el **Formato de salida** en PDF (con búsqueda). Con este formato podrá buscar en el contenido del archivo.
4. Configure el valor de **Configuración de la imagen** en Color (original).
5. Configure el **Idioma** del OCR para que la búsqueda en el PDF funcione correctamente.
6. Coloque el documento de identidad en el centro del ScanPad.
7. Haga clic en el [ícono de la webcam](#) en la barra de herramientas de la cámara escáner para abrir una ventana de la webcam (es necesario que el equipo disponga de webcam).
8. Arrastre y coloque la ventana de la webcam junto al documento de identidad (no es obligatorio).
9. Sitúe a la persona (usted u otro usuario) delante de la webcam.
10. Haga clic en **Escanear** en la cinta. Se creará un archivo PDF en el panel de la **carpeta de salida**. La primera página contendrá el documento de identidad escaneado, mientras que la segunda contendrá la fotografía realizada por la webcam.

NOTA: si selecciona **JPG** como formato de salida, se generarán dos archivos **distintos** al escanear el documento: uno con el documento de identidad escaneado y otro con la fotografía.



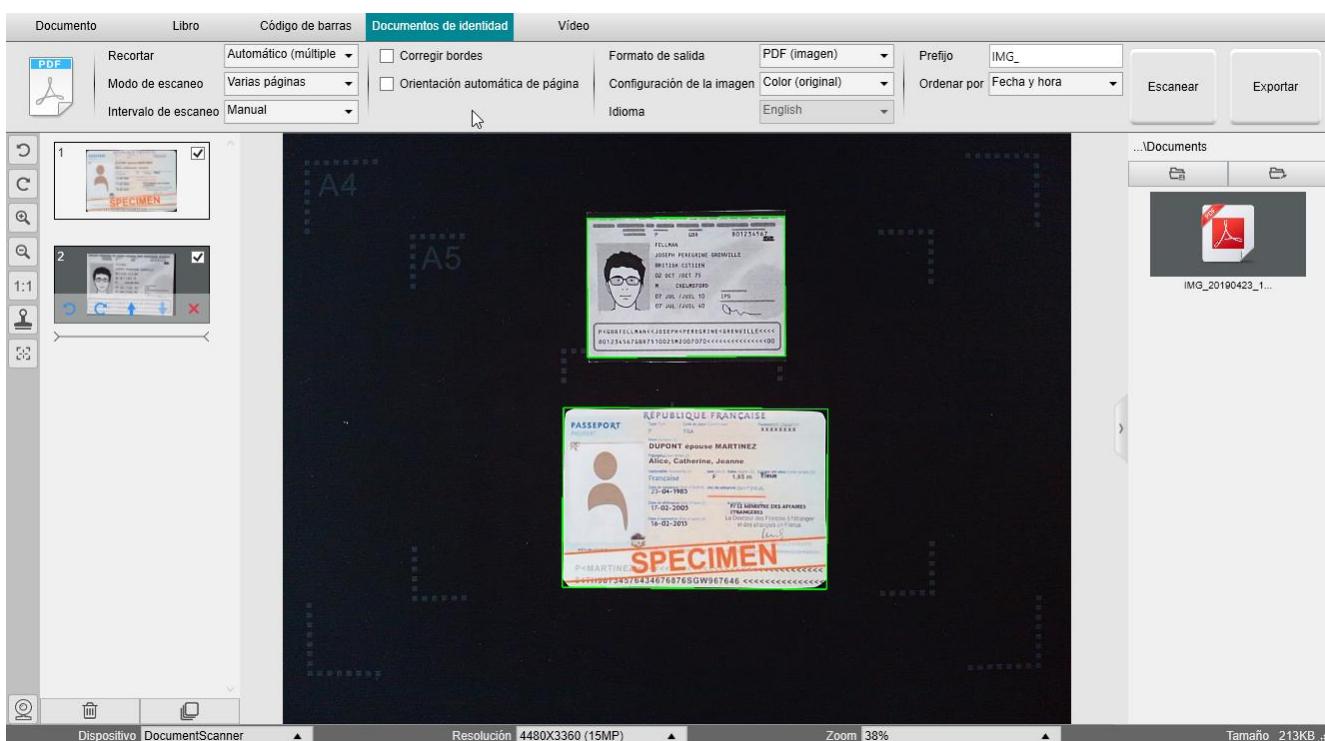
Documento de identidad y fotografía

CONSEJO: También puede utilizar la opción de **combinar retrato** configurándola en [Configuración general > Ajustes secundarios de la cámara](#). En este caso, el parámetro **Modo de escaneo** se debe configurar en Varias páginas.

6.9 Cómo escanear varios documentos de identidad y exportarlos a un archivo PDF (*Pro 5*)

Para escanear varios documentos de identidad y exportarlos a un archivo PDF, siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Documentos de identidad** en la cinta.
2. Configure el valor de **Recortar** en Automático (múltiple) para generar un solo archivo de salida por cada objeto de documentos de identidad.
3. Configure el valor de **Modo de escaneo** en Varias páginas.
Con este valor, puede manipular las imágenes temporales mediante las [miniaturas de vista previa](#).
4. Configure el valor del **Intervalo de escaneo**.
5. Establezca el **Formato de salida** en PDF (imagen). Si selecciona PDF (con búsqueda), no olvide configurar el **Idioma** del OCR.
6. Configure el valor de **Configuración de la imagen** en Color (original).
7. Coloque los documentos de identidad en el centro del ScanPad.
8. Haga clic en **Escanear** en la cinta. Se añadirá la nueva página a las **miniaturas de vista previa**.
Repita la operación en caso necesario.
9. Cuando termine, haga clic en **Exportar**. Se creará un archivo PDF en el panel de la **carpeta de salida**.

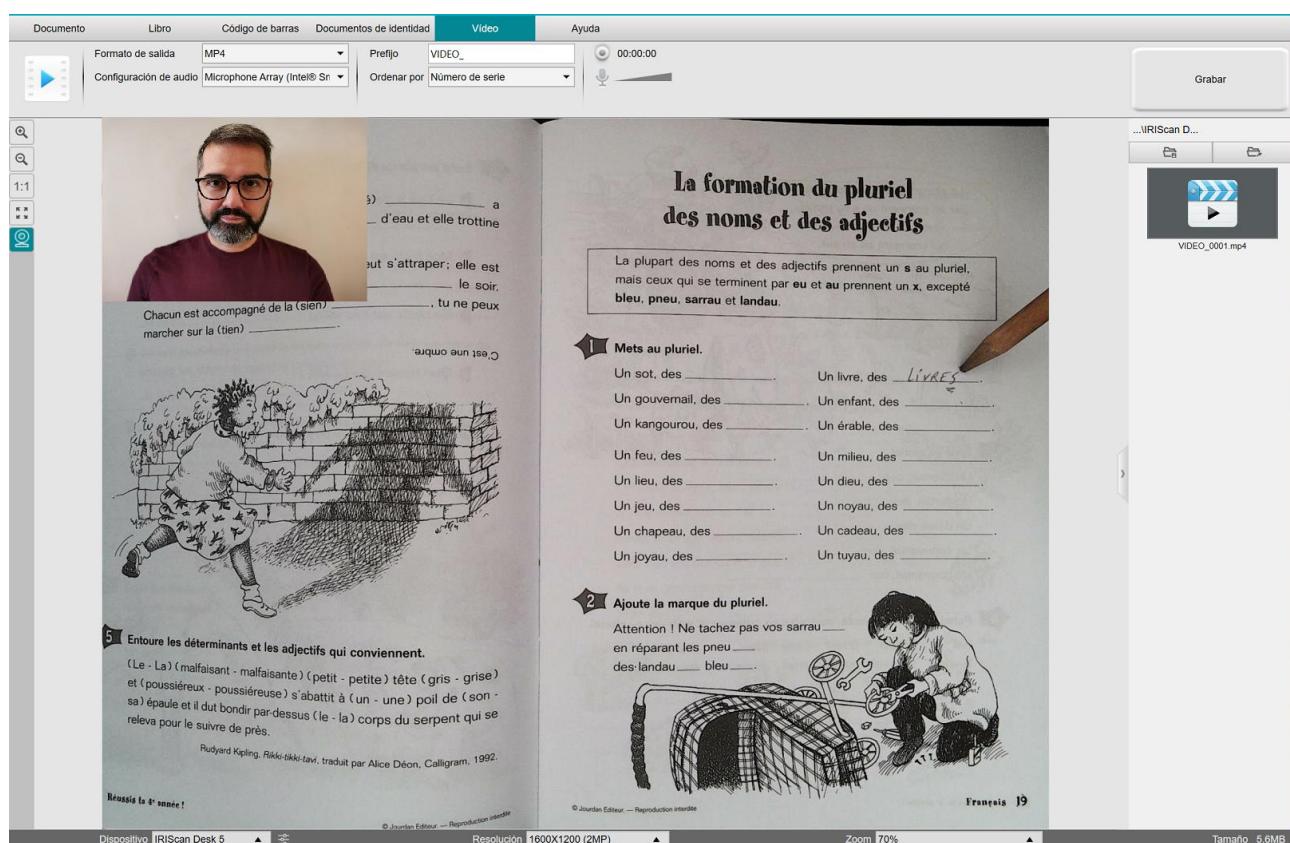


Escaneo de varios documentos de identidad y exportación a un archivo PDF

6.10 Cómo grabar un vídeo que incluya una grabación con la cámara frontal

Para grabar un vídeo con la opción de la cámara frontal siga estos pasos:

1. Haga clic en la ficha **Vídeo** en la cinta.
2. Configure los **parámetros** que desee.
3. Coloque el material que desee grabar bajo el escáner.
4. Haga clic en el **ícono de la webcam** en la barra de herramientas de la cámara escáner para abrir una ventana de la webcam (es necesario que el equipo disponga de webcam).
5. Arrastre y coloque la ventana de la webcam en el punto de la pantalla que desee.
6. Sitúe a la persona (usted u otro usuario) que vaya a hablar delante de la webcam.
7. Haga clic en **Grabar** en la cinta. Realice la explicación.
8. Haga clic en **Detener** cuando haya terminado. Se creará un archivo de vídeo en el panel de la **carpeta de salida**.



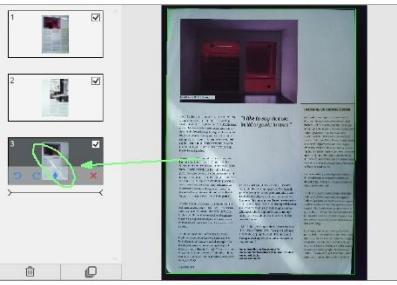
Grabación de la cámara frontal

7. Resolución de problemas

CONSEJO: Si IRIScan™ Desk se detiene y se cierra de forma inesperada, puede **restaurar** las últimas páginas escaneadas mediante la ventana emergente que aparecerá al volver a iniciararlo.

7.1 Limitaciones conocidas

| ÁMBITO | DESCRIPCIÓN |
|--|---|
| Corregir bordes | <p>La función de corregir bordes puede afectar a las imágenes del documento. Esto ocurre porque el color negro se puede detectar como una zona que se debe ocultar.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p><i>Corregir bordes desactivado</i></p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><i>Corregir bordes activado</i></p> </div> </div> |
| Ocultar dedos (modo Libro) | <p>Para obtener mejores resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • deje bordes negros alrededor del libro; • mantenga los bordes superior e inferior simétricos; <div style="text-align: center;">  <p><i>Ocultar dedos: los bordes superior e inferior son simétricos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • debe dejar un margen en el que quepan los dedos. Si no hay margen, el resultado de la opción Ocultar dedos no se puede garantizar, porque los dedos que tapan el texto o la imagen no se detectan; • evite las páginas con dibujos en color. <div style="text-align: center;">  <p><i>Ocultar dedos: evite las páginas con dibujos en color</i></p> </div> </div> |

| | |
|--|---|
| Luz del sol | <p>Cuando trabaje con luz del sol directa sobre el documento, tenga en cuenta que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la sombra del IRIScan™ Desk puede aparecer en el documento antes de escanearlo. Una vez escaneado el documento, la sombra pasará a formar parte del contenido original. No hay forma de ocultarla o eliminarla, y puede reducir la calidad del OCR.  <p>CONSEJO: la opción Girar se puede utilizar para mover una sombra o la luz del sol fuera de la lente del escáner.</p> <ul style="list-style-type: none"> • pueden aparecer algunos reflejos brillantes dependiendo del color o la calidad del papel. |
| Papel satinado | El papel satinado NO se recomienda porque produce resultados de peor calidad debido a los reflejos. |
| Balance de blancos | <p>Si el blanco no es el color dominante de la imagen (es decir, en imágenes con grandes bloques de color), puede aparecer azulado o amarillento. Si esto ocurre, puede intentar añadir un papel blanco A4 en el fondo del documento, lo que ayuda a corregir al máximo el color.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p><i>Balance de blancos: blanco con tonalidad azulada</i></p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><i>Balance de blancos: corrección del color blanco añadiendo un fondo blanco</i></p> </div> </div> |
| Grabación de vídeo | No se puede acercar o alejar el zoom durante la grabación de vídeo. |
| Códigos de barras (Pro 5) | Solo se puede reconocer un tipo de código de barras en la misma página. Si se combinan dos tipos de códigos (de barras y QR), el resultado puede ser parcial. |
| Marca de agua | Para que el OCR ofrezca resultados óptimos, defina la marca de agua fuera del texto (para formatos de salida PDF con posibilidades de búsqueda, PDF Txt, DOCX, Texto y XLSX). |
| Tamaño/estilo de fuente | Si el tamaño de fuente es inferior a 8 puntos o de estilo «light», es posible que la calidad de imagen y la precisión del OCR sean inferiores. |
| Cliente de correo electrónico (para los archivos de salida) (Windows) | IRIScan Desk <i>no</i> es compatible con el cliente de correo electrónico nativo de Windows 10. |

7.2 Dispositivo IRIScan™ Desk no detectado

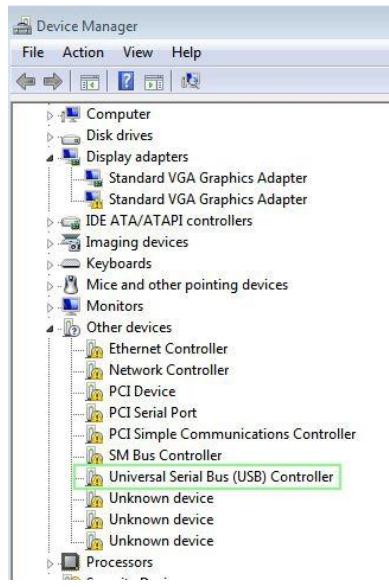
(Windows)

Si el equipo no logra detectar el dispositivo, siga estos pasos:

1. En el escritorio, vaya a la barra de tareas y seleccione **Búsqueda en Windows**.



2. Escriba **Administrador de dispositivos** y haga clic en **Entrar**.
3. Asegúrese de que no haya ningún signo de exclamación junto a algún componente, sobre todo la configuración de la **Controladora de bus serie universal (USB)**.



Administrador de dispositivos de Windows®

4. Si aparece un signo de exclamación significa que debe actualizar su sistema operativo Windows®. Para ello, siga las instrucciones de Windows®. Vea también los [Requisitos del sistema](#) para saber cuál es la versión mínima de Windows® que se puede utilizar.
5. Si el sistema operativo Windows® está actualizado, visite nuestro [sitio web](#) para obtener ayuda.

7.3 Asistencia técnica

Para obtener asistencia técnica, visite nuestro sitio web en www.irislink.com/support/. También encontrará una sección de preguntas frecuentes, una base de conocimientos y videotutoriales.

8. Especificaciones del escáner

Todas las especificaciones pueden modificarse sin previo aviso.

IRIScan™ Desk 5

| | |
|---|---|
| Tecnología de escaneado | Sensor CMOS de 8,0 megapíxeles |
| Resolución máxima | 3264 x 2448 píxeles |
| Tamaño del documento | A4 (297 x 210 mm / horizontal) |
| Velocidad de escaneado | 1,5 segundos / página A4 |
| Luces LED integradas | 4 uds. |
| Resolución de salida | 300 ppp |
| Nivel de salida | Color / Blanco y negro / Escala de grises |
| Interfaz | USB 2.0. Compatible con USB 3.0 o adaptador de USB para macOS |
| Alimentación | 5 V con alimentación por USB |
| Formatos de salida | Documento: JPG, PDF (imagen), PDF (con búsqueda), PDF (Txt), Word, txt, Excel, EPUB Vídeo: AVI, MPEG, FLV, WMV |
| Dimensiones (al. x an. x pr.) | Tamaño plegado: 267 (al.) x 85 (an.) x 75 (pr.) mm/(10,5 x 3,34 x 2,95 pulg.) Tamaño en funcionamiento: 267 (al.) x 85 (an.) x 221 (pr.) mm/(10,5 x 3,34 x 8,71 pulg.) |
| Peso | 780 g/1,71 libras |
| Volumen de escaneado diario recomendado | Hasta 500 páginas cada día |

IRIScan™ Desk PRO 5

| | |
|---|--|
| Tecnología de escaneado | Sensor CMOS de 12 megapíxeles |
| Resolución máxima | 4032 x 3024 píxeles |
| Tamaño del documento | A3 (420 x 297 mm) / horizontal) |
| Velocidad de escaneado | 1,5 segundos / página A3 |
| Resolución de grabación de vídeo | 2048 x 1546 (QXGA), 1600 x 1200 (UXGA), 1280 x 1024 (SXGA), 640 x 480 (VGA) |
| Luces LED integradas | 4 uds. |
| Resolución de salida | 300 ppp |
| Nivel de salida | Color / Blanco y negro / Escala de grises |
| Interfaz | USB 2.0. Compatible con USB 3.0 o adaptador de USB para macOS |
| Alimentación | 5 V con alimentación por USB |
| Formatos de salida | Documento: JPG, PDF (imagen), PDF (con búsqueda), PDF (Txt), Word, txt, Excel, EPUB Vídeo: AVI, MPEG, FLV, WMV |
| Dimensiones (al. x an. x pr.) | Tamaño plegado: 340,5 (al.) x 85 (an.) x 75 (pr.) mm/(13,40 x 3,34 x 2,95 pulg.) Tamaño en funcionamiento: 340,5 (al.) x 85 (an.) x 270 (pr.) mm/(13,40 x 3,34 x 10,62 pulg.) |
| Peso | 800 g/1,76 libras |
| Volumen de escaneado diario recomendado | Hasta 500 páginas cada día |

9. Interfaz de usuario TWAIN (Pro 5)

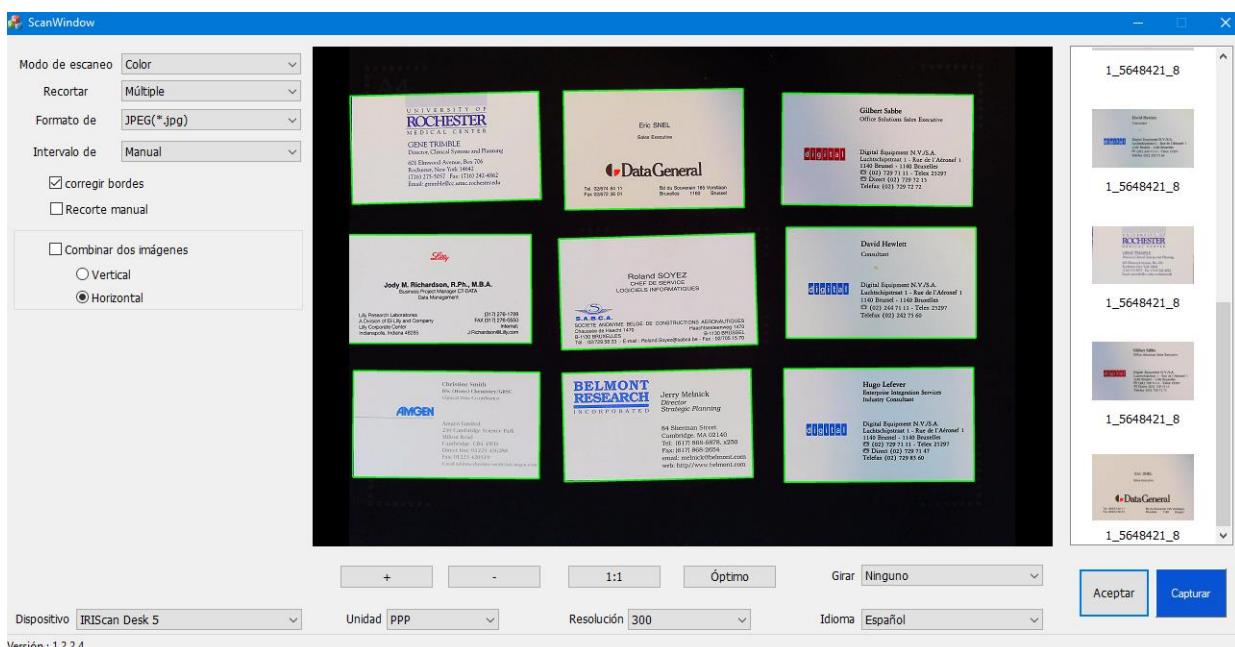
(Windows)

Con el **controlador TWAIN** podrá utilizar el escáner IRIScan™ Desk con Cardiris™.

1. Compruebe que el [controlador TWAIN](#) esté instalado.
2. Compruebe que el escáner IRIScan™ Desk esté conectado.
3. Abra Cardiris™.
4. Haga clic en **Escanear** en la cinta.



5. Se abrirá la interfaz de usuario de TWAIN.



Interfaz de usuario de TWAIN

6. Coloque las tarjetas de visita en el ScanPad.

CONSEJO: Para que la calidad del OCR sea óptima, recomendamos utilizar la configuración predeterminada.

7. Haga clic en **Capturar**. El resultado de la captura se mostrará en el panel derecho.
8. Haga clic en **Aceptar** para importarlo en Cardiris™.
9. Si necesita ayuda para utilizar Cardiris™, vaya al menú **Ayuda** de Cardiris™.

Como la **configuración** de la interfaz de usuario de TWAIN es parecida a la del IRIScan™ Desk, si necesita ayuda le recomendamos que consulte los capítulos anteriores de este manual.

Esta interfaz está disponible en diferentes idiomas.



10. Información legal

Guía del usuario de IRIScan™ Desk

La información contenida en este documento es propiedad de I.R.I.S. El software descrito en este documento se entrega con un acuerdo de licencia en el que se detallan las condiciones de uso del producto. El software solo se podrá utilizar o copiar según lo especificado en las condiciones de dicho acuerdo. Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación, transmitida ni traducida a otro idioma sin el previo consentimiento por escrito de I.R.I.S.

Las funciones específicas de la edición **PRO** se indican con la etiqueta (**Pro 5**).

Las funciones específicas de la **plataforma Windows** se indican con la etiqueta (**Windows**).

Derechos de autor

© 2020 I.R.I.S. S.A. — Reservados todos los derechos.

I.R.I.S. posee los derechos de autor del software IRIScan™ Desk y de esta publicación.

Versión de la documentación 3.1

Las especificaciones de este software y el contenido de este manual del usuario pueden cambiar sin previo aviso. Es posible que si se han realizado modificaciones, se han corregido errores o se han actualizado funciones del software, estos cambios todavía no se hayan introducido en el manual del usuario. Para obtener información más precisa, consulte el software. Los errores de impresión y traducción o las posibles discrepancias con el software se corregirán cuando proceda. En esta documentación, se utilizan nombres ficticios en varios ejemplos; cualquier referencia a personas, empresas u organizaciones reales es totalmente fortuita.

Marcas comerciales

IRIScan™ Desk es una marca comercial de Image Recognition Integrated Systems S.A.

Tecnología de OCR de I.R.I.S.

Tecnologías AutoFormat y lingüística propiedad de I.R.I.S.

Tecnologías de BCR y análisis de campos propiedad de I.R.I.S.

Tecnología de compresión iHQC propiedad de I.R.I.S.

Microsoft® es una marca registrada de Microsoft Corporation en Estados Unidos.

Windows® y Windows® 10 son marcas registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en Estados Unidos y otros países.

Mac® y macOS® son marcas registradas o marcas comerciales de Apple Inc. en Estados Unidos y otros países y regiones.

El resto de productos mencionados en esta documentación son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus propietarios respectivos.

Garantía

I.R.I.S. no proporciona garantías de ningún tipo en relación con esta material, incluyendo, pero no limitándose, las garantías implícitas de idoneidad para un fin particular.

I.R.I.S. no se responsabiliza de los posibles errores contenidos en esta publicación ni de los daños accidentales o indirectos relacionados con la entrega, el rendimiento o el uso de este material.

Instrucciones de seguridad

Siga estas instrucciones de seguridad para instalar y utilizar el escáner:

- Lea este documento y siga todas las advertencias e instrucciones que contiene.
- Sitúe el escáner cerca del equipo para que el cable de la interfaz se pueda conectar sin problemas.
- No utilice nunca el escáner con las manos húmedas o mojadas tanto si está fijo como si se utiliza en modo portátil.
- Cuando conecte este producto a un equipo u otro dispositivo con un cable, compruebe que la orientación de los conectores sea la correcta. Los conectores solo tienen una orientación correcta. Si se inserta un conector por el extremo incorrecto se pueden producir daños en los dos dispositivos conectados mediante el cable.
- No introduzca objetos en ninguna abertura porque podrían entrar en contacto con puntos de tensión peligrosos o provocar un cortocircuito o electrocución.
- Coloque el producto y el ScanPad sobre una superficie plana y estable que disponga de espacio suficiente para el dispositivo y el documento que se va a escanear.
- Nunca desmonte el escáner.

- Si se observa alguna anomalía en el producto, como sobrecalentamiento, humo, olor, decoloración o deformación, apáguelo inmediatamente, extraiga las pilas (si las hubiera) y desconecte los cables. Deje de usar el escáner y póngase en contacto con su distribuidor o con el servicio de atención al cliente de I.R.I.S. para recibir instrucciones sobre cómo proceder.
- Evite que el escáner sufra golpes o caiga al suelo.
- No utilice ni guarde el escáner en el exterior, en un vehículo, cerca de fuentes de calor o en lugares en los que esté expuesto al polvo, humedad, golpes, vibraciones, condensación, altas temperaturas, luz del sol directa, fuentes de luz intensas o cambios de temperatura o humedad rápidos.
- Nunca intente desmontar, modificar o reparar el escáner o alguno de sus componentes.

Reglas de la FCC

Este equipo ha sido probado y cumple con los límites para un dispositivo digital de clase B, de acuerdo con la Parte 15 de las Reglas de la FCC. Estos límites están diseñados para proporcionar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en instalaciones residenciales. Este equipo genera, usa y puede irradiar energía de radiofrecuencia, y si no se instala y utiliza de acuerdo con el manual de instrucciones, podría causar interferencias perjudiciales en las comunicaciones de radio.

Sin embargo, no se puede garantizar que dichas interferencias no ocurran en una instalación determinada.

Si este equipo causa una interferencia perjudicial para la recepción de radio o televisión, lo cual se puede determinar apagando y encendiendo el equipo, se insta al usuario a intentar corregir la interferencia aplicando una o más de las siguientes medidas:

- Aumentar la separación entre el equipo y el receptor.
- Conectar el equipo a una toma en un circuito diferente al que está conectado el receptor.
- Para obtener ayuda póngase en contacto con el distribuidor o con un técnico de radiotelevisión.

Este dispositivo cumple con la parte 15 de las Reglas de la FCC. El funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes:

(1) Este dispositivo no puede causar interferencias perjudiciales, y (2) este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluidas las interferencias que puedan provocar un funcionamiento no deseado del dispositivo. Cualquier cambio o modificación que realice en el equipo sin la aprobación de I.R.I.S. puede anular su derecho a utilizarlo. Para garantizar el cumplimiento de las reglas de la FCC es necesario utilizar cables blindados con este equipo.



Normas regulatorias de la Unión Europea

Los productos que llevan la marca CE cumplen las siguientes directivas europeas:

- Directiva de bajo voltaje 2014/35/EC
- Directiva EMC 2014/30/EC
- Restricción del uso de determinadas sustancias peligrosas (RoHS) Directiva 2011/65/EU
- RED (Directiva de equipos de radio) (2014/53/EC)

La homologación CE de este producto es válida si se alimenta con el adaptador de CA con marca CE adecuado suministrado por I.R.I.S. s.a.

Este producto satisface los límites Clase B de EN55022, EN55024, los requisitos de seguridad de EN 60950 y los requisitos ROHS de EN50581.

Eliminación de aparatos usados por parte de los usuarios domésticos en la Unión Europea

Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que el producto no se puede desechar junto con los demás residuos domésticos. Por el contrario, se debe depositar en los puntos adecuados para la recogida y reciclaje a fin de proteger la salud y el medio ambiente. Para obtener más información sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclaje, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de recogida de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.

