

# Readiris™ 17



No retyping. No paper.  
Just smart documents.

## Раздел 1: Установка и активация

### Системные требования

Ниже приводится **минимальная конфигурация системы**, необходимая для использования Readiris:

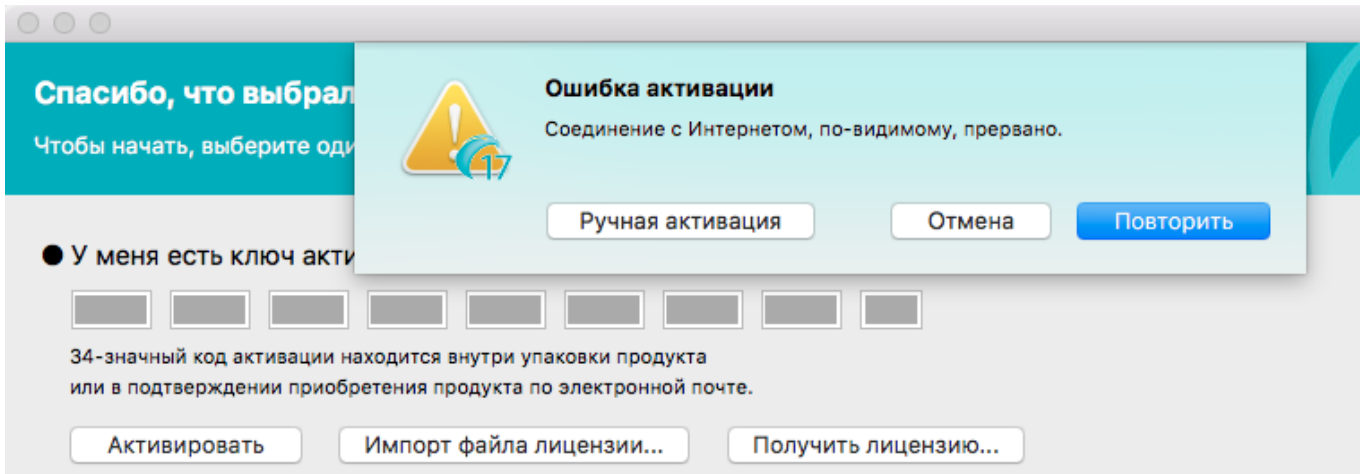
- Компьютер Mac с 64-разрядным процессором Intel
- Операционная система Mac OS X 10.11 или более поздняя версия. Более ранние версии ОС Mac OS не поддерживаются.
- Свободное место на жестком диске 400 Мбайт.



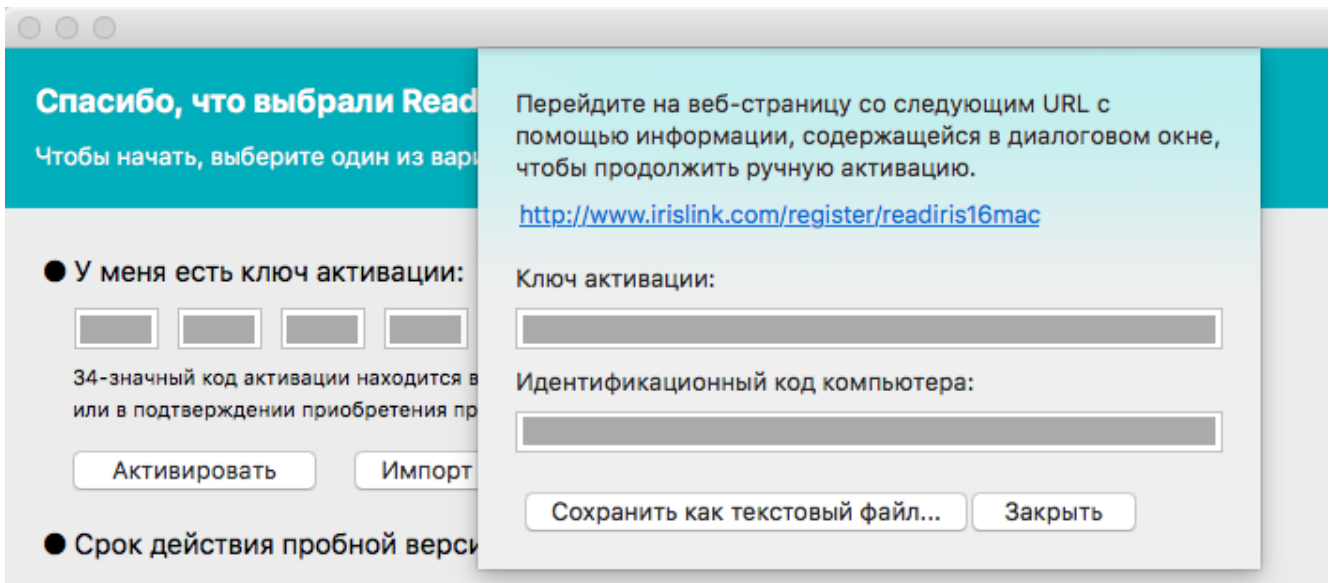
## Ручная активация

Если у вас нет доступа к Интернету или если во время процесса активации произошла ошибка, появится сообщение об ошибке, позволяющее вам выполнить ручную активацию.

- Для этого щелкните кнопку **Ручная активация** в сообщении об ошибке.



- Щелкните **Сохранить как текстовый файл**, чтобы сохранить всю информацию, необходимую I.R.I.S. для продолжения ручной активации. Рекомендуется сохранить имя файла по умолчанию и место хранения по умолчанию.



- На другом компьютере с доступом к Интернету: откройте веб-страницу, указанную в диалоговом окне: <http://www.irislink.com/register/readiris16mac>
- На этой веб-странице перейдите по ссылке **Отправить запрос**.

## Activate Readiris

In order to complete your Readiris manual operation, please [submit a ticket](#) here with your product details.

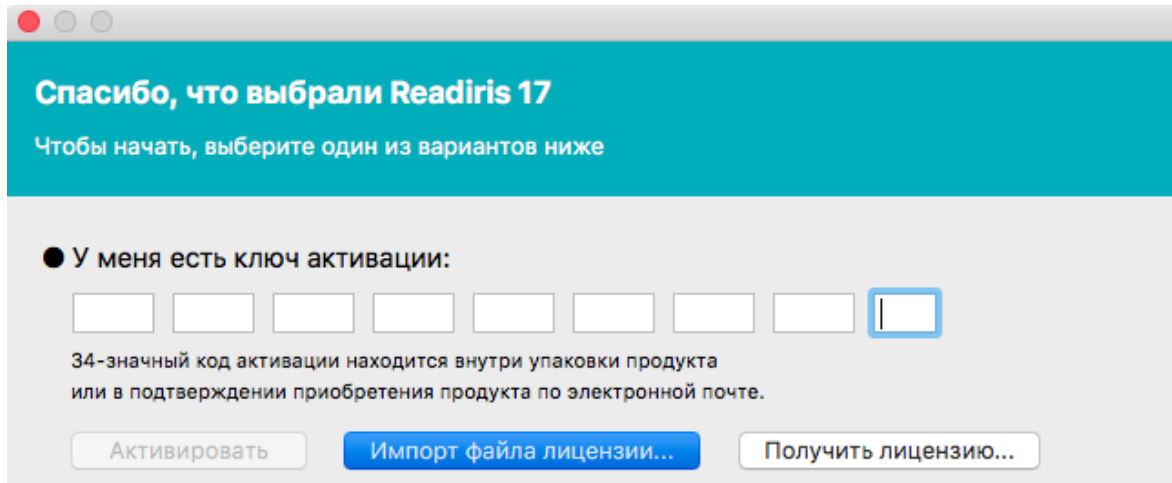
Copy/paste your activation code and the identification number of your machine to the description field OR Save as text file and attach the txt file to the ticket.

The following screenshot might help you to find the requested data's:

- Заполните все обязательные поля и щелкните **Добавить файл** в нижней части страницы.
- Выберите сохраненный вами текстовый файл.  
Имя файла по умолчанию – **Readiris Activation.text**. Место хранения по умолчанию – Рабочий стол.

Attach Files [+ Add File]

- Щелкните **Отправить**, чтобы отправить запрос.  
Вы получите файл лицензии по электронной почте в течение 24 часов.
- Вернитесь в Readiris и щелкните **Импорт файла лицензии** в диалоговом окне **Активация**.



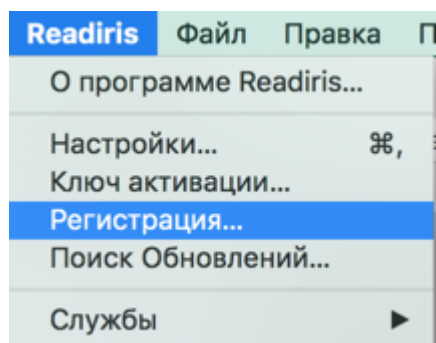
- По окончании установки нажмите кнопку **Заккрыть**.

## Регистрация программного обеспечения

Регистрация необходима для доступа к **технической поддержке**. Кроме того, она обеспечивает другие преимущества, такие как бесплатные обновления, загрузка бесплатных пробных версий, видеоруководства, скидки на новые продукты и др.

**Чтобы зарегистрировать Readiris, выполните следующие действия.**

- В меню **Readiris** выберите **Регистрация**, чтобы перейти на страницу регистрации.



- Введите данные и нажмите кнопку **Отправить**.

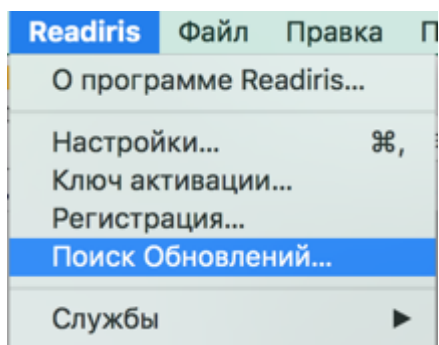
Обратите внимание, что для регистрации потребуется подключение к Интернету.

## Проверка наличия обновлений

При регистрации копии Readiris пользователь получает право на обновление ПО.

**Чтобы проверить наличие обновлений, выполните следующие действия.**

- В меню **Readiris** выберите **Поиск обновлений**.



**Примечание.** Readiris автоматически проверяет наличие обновлений каждые 20 дней.

## Удаление Readiris

### Чтобы удалить Readiris с компьютера:

- Щелкните **Finder** и откройте папку **Приложения**.
- Перетащите **Readiris** в **корзину**.

Приложение Readiris будет удалено с вашего компьютера.

**Примечание.** **Настройки** Readiris *не* удаляются при перетаскивании **Readiris** в корзину на случай если вы решите снова установить программное обеспечение позднее.

### Чтобы удалить настройки:

- В меню **Переход** Finder нажмите и удерживайте клавишу **Alt**.
- Щелкните **Библиотека > Библиотека > Поддержка приложений**.
- Перетащите папку **Readiris** в корзину.

## **Техническая поддержка**

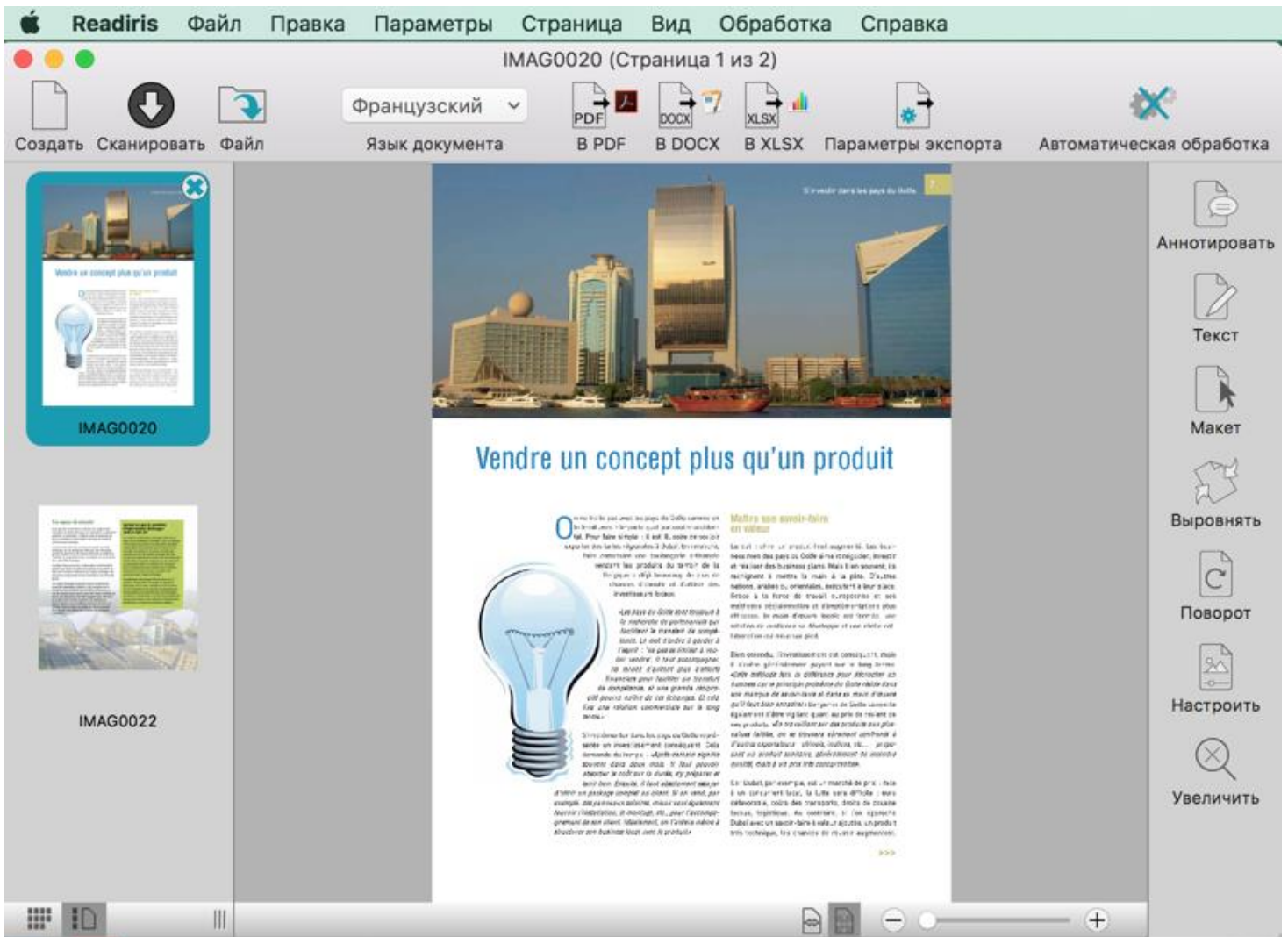
При регистрации копии Readiris пользователь получает право на бесплатную техническую поддержку. В разделе **Техническая поддержка** веб-сайта [www.irislink.com/support](http://www.irislink.com/support) можно найти часто задаваемые вопросы и ответы на них, видеоруководства и другие сведения для решения распространенных проблем.

Если вы все равно не можете найти ответ на ваш вопрос, нажмите **Technical Support Contact** и заполните **веб-форму обращения**.

## Раздел 2: Начало работы

### Обзор интерфейса

Интерфейс Readiris выглядит следующим образом (режим по умолчанию):



Интерфейс состоит из следующих компонентов и панелей:

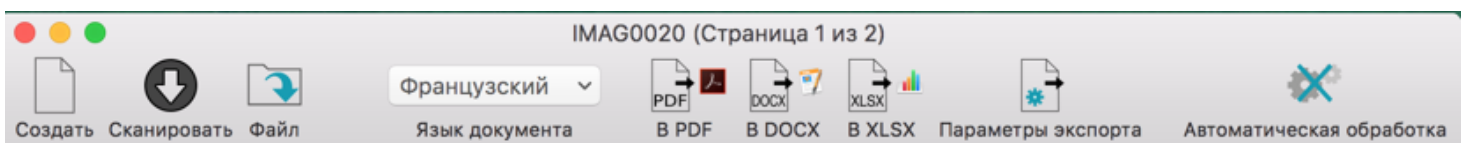
#### 1. Строка меню Readiris

Строка Readiris содержит все команды и параметры Readiris, в том числе расширенные.

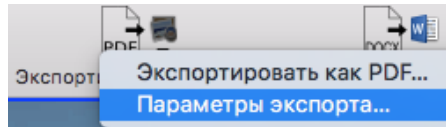
#### 2. Верхняя панель инструментов

Верхняя панель инструментов – самый важный инструмент Readiris. Она содержит основные команды, необходимые для сканирования и экспорта ваших документов.

Доступны три кнопки **Export** по умолчанию для экспорта ваших документов в виде файлов **PDF**, **DOCX** и **XLSX**.



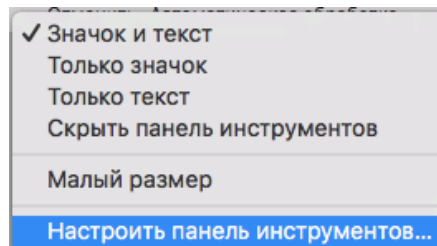
Чтобы изменить параметры по умолчанию кнопки **Экспорт**, щелкните и удерживайте ее до появления меню **Параметры**. Затем переместите курсор к меню **Параметры**, чтобы открыть его.



Если кнопки «Экспорт» по умолчанию не отвечают вашим потребностям, и вы хотите выбрать другой формат вывода, щелкните **Параметры экспорта**. Затем перетащите нужный формат вывода в список **Избранное** и настройте его параметры. См. дополнительные сведения в разделе [Выбор формата вывода](#).

Учтите, что вы также можете настроить панель инструментов посредством добавления и удаления команд. Для этого:

- Щелкните, нажимая **Ctrl**, панель инструментов, затем щелкните **Настроить панель инструментов**.



- Перетаскивайте команды из панели инструментов и в нее.

### 3. Отсканированное изображение

Если страница отсканирована или открыта в Readiris, ее изображение анализируется и отображается. Различные области распознавания не отображаются по умолчанию.

- При щелчке на изображении отображается область возле точки, на которой выполнен щелчок.
- При выполнении щелчка и перетаскивания для создания прямоугольника выбора отображаются все области внутри прямоугольника выбора.
- При выборе **Правка / Выбрать все области** (Cmd-A) отображаются все области.

Содержимое выбранной области(ей) можно копировать в буфер или [Evernote](#).

В режиме [Макет](#) отображаются и могут быть изменены с помощью инструментов все области.

### 4. Панель «Страницы»

Для каждой страницы, отсканированной или открытой в Readiris, отображается эскиз на панели «Страницы». Страницы обрабатываются сверху вниз. Чтобы изменить порядок страниц, перетащите страницу в нужное место.

Чтобы получить более полный обзор эскизов, можно переключиться в представление эскизов. В этом режиме отображаются только эскизы страниц. Анализируемое изображение больше не показывается. Эскизы в представлении эскизов сортируются слева направо и сверху вниз.

Чтобы переключиться в представление эскизов, щелкните соответствующий значок в нижней части панели «Страницы».



### 5. Панель инструментов редактирования изображений и макетов

**Панель инструментов редактирования изображений и макетов** позволяет изменять текущую страницу: вы можете добавить **аннотации**, открыть **корректор текста**, изменить **макет** страницы, **выравнивать** страницы, отсканированные под углом, **поворачивать** их, **изменять** качество изображения и т.д. Наведите указатель мыши на кнопки, чтобы посмотреть подсказки по ним.

Также см. дополнительную информацию в разделах [Оптимизация отсканированных документов](#) и [Редактирование распознанных документов](#).

## Изменение языка пользовательского интерфейса

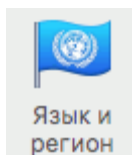
Приложение Readiris открывается на языке, активированном в настройках системы Mac.

**Чтобы изменить язык интерфейса Readiris:**

- Щелкните значок **Настройки системы**.



- Выберите **Язык и регион**.



- Перетащите нужный язык в начало списка.

Пользовательский интерфейс Readiris может отображаться на следующих языках: английский, французский, немецкий, итальянский, испанский, голландский, русский, японский, традиционный китайский, упрощенный китайский, корейский, датский, финский, норвежский, португальский, бразильский португальский, шведский и турецкий.

- Закройте Readiris и перезагрузите компьютер, чтобы применить языковые параметры.

## Настройка сканера в Readiris

Readiris поддерживает все сканеры, соответствующие стандартам **Twain 1.9** и **Image Capture**, а также сканеры **IRIScan 3** и более поздних версий

Большинство сканеров Image Capture не требуют установки драйверов. Однако перед использованием сканеров Twain необходимо установить драйверы в системе Mac.

### *Сканеры Twain*

- Подключите сканер к компьютеру Mac и включите его.
- Установите Twain-драйвер сканера.

Как правило, драйверы можно найти на компакт-диске, входящем в комплект сканера, или на веб-сайте производителя сканера. Они не предоставляются компанией I.R.I.S. Обратите внимание, что драйверы некоторых сканеров могут не работать с последними версиями Mac OS. См. сведения о поддерживаемых платформах в документации по сканеру. При необходимости обратитесь к производителю сканера.

### *Сканеры IRIScan Express*

- Подключите сканер IRIScan Express к компьютеру Mac и включите его.
- Если ПО Readiris является частью продукта IRIScan, драйвер был установлен при установке Readiris.

Если это не так, посетите веб-сайт [www.irislink.com/support](http://www.irislink.com/support), чтобы загрузить и установить нужный драйвер.

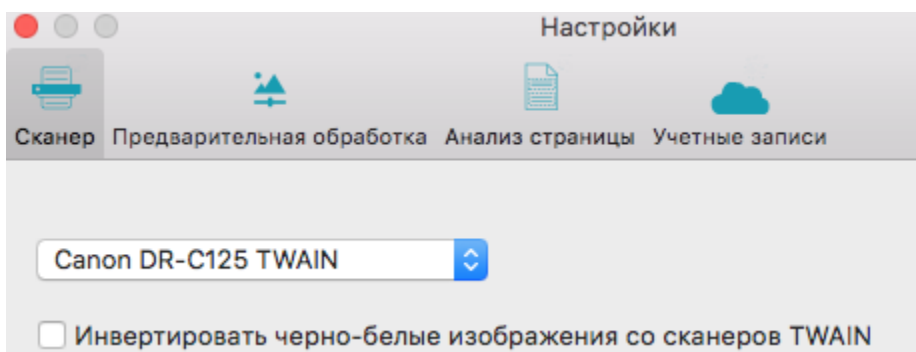
### *Сканеры IRISCard Anywhere / IRIScan Anywhere / IRIScan Book*

При использовании этих сканеров установка драйверов не требуется. Они не основываются на стандарте Twain и не могут использоваться для сканирования документов из приложений. Они предназначены для автономного использования без компьютера. Сканируемые документы сохраняются во внутренней памяти сканера (или на дополнительной карте памяти SD/USB-накопителе). Отсюда их можно загрузить в Readiris при подключении сканера. Также можно вставить карту памяти SD или USB-накопитель в интерфейс компьютера Mac.

### **Проверка правильности установки драйвера сканера:**

- В меню **Readiris** выберите команду **Настройки**.
- Перейдите на вкладку **Сканер**.
- Ваш сканер должен отображаться в списке\*.

\*Это не относится к сканерам IRISCard Anywhere, IRIScan Anywhere и IRIScan Book.



Если сканер отсутствует в списке, драйвер не установлен должным образом.

- После настройки сканера вы можете приступить к сканированию с использованием параметров сканера по умолчанию.

## Раздел 3: Базовая обработка документов

Обработка документов в Readiris — это довольно простой процесс при использовании базовой настройки. В этом разделе мы обсудим действия, которые следует предпринять для настройки этих базовых параметров. См. подробное описание всех этапов настройки в разделах 4–10.

### Шаг 1: Сканируйте, откройте или перетащите ваши изображения.

Для сканирования бумажных документов необходимо настроить сканер должным образом. При необходимости ознакомьтесь с разделом [Настройка сканера](#).

- Нажмите кнопку **Сканировать**, чтобы отсканировать бумажные документы со сканера.

Откроется окно предварительного просмотра с параметрами сканера. При использовании сканеров TWAIN эти параметры могут различаться в зависимости от конкретной модели.

- Выберите значения **Цветное** и **300 точек/дюйм** для достижения оптимальных результатов.
- Выберите **Параметры анализа страницы**.

параметр **Анализ страницы** включен по умолчанию. Он обеспечивает разделение документов на области распознавания. Readiris не может обрабатывать документы без областей распознавания. Если вы отключите эту функцию, нужно будет нарисовать области распознавания документа вручную.

Readiris может **выравнивать** документы и **поворачивать** их с помощью функции **Определить ориентацию страницы**.

Если сканер создает черные границы вокруг документов или документы содержат информацию, частично обрезанную границами документа, Readiris часто создает области распознавания на границах документа, несмотря на то что они не содержат полезных данных. В этом случае рекомендуется выбрать параметр **Пропустить области на границах**.

Режим сканирования: Автоподатчик документов ▾

Имя: сканировать

Тип изображения: Цветное ▾

Разрешение: 300 DPI ▾

Размер: A4 ▾

Параметры анализа страницы:

- Анализ страницы
- Определение ориентации страницы
- Выравнивание страницы

или

- Нажмите **Файл**, чтобы открыть существующие файлы изображений.
- Выберите **Параметры анализа страницы**.

**Параметры анализа страницы** будут выглядеть так же, как при сканировании.


Параметры анализа страницы:  Анализ страницы

Определить ориентацию страницы

Выравнивание страницы

Или перетащите файлы PDF и файлы изображений к значку Readiris. Это можно сделать несколькими способами.

- Можно перетащить файлы к значку Readiris на панели Dock. Файлы будут добавлены **после** изображений, уже загруженных в Readiris.
- Можно перетащить файлы в уже открытый интерфейс Readiris.

 **Совет.** Перетаскивая файлы к панели Страницы, вы можете выбрать, где они будут вставлены.



- Можно перетащить файлы изображений из приложения **Photos** в уже открытый интерфейс Readiris.

**Примечание.** Не поддерживается перетаскивание файлов изображений из приложения Photos к значку Readiris на панели Dock.

Области распознавания видны в режиме **Макет**, доступном из [панели инструментов «Редактирование изображений и макетов»](#).



## Шаг 2: Изменение страниц или областей

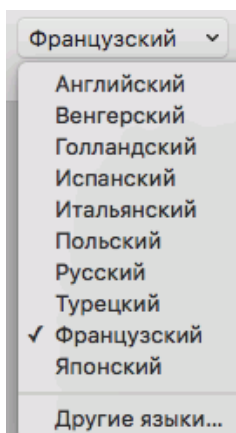
Изображения, отсканированные и загруженные в Readiris, легко редактируются:

- Чтобы изменить порядок страниц, перетащите эскизы в другое место на панели «Страницы».
- Чтобы удалить страницу, выберите ее и щелкните значок удаления.

Если необходимо исправить ошибки OCR, используйте Корректор текста. Дополнительные сведения см. в разделе [Редактирование распознанных документов](#).

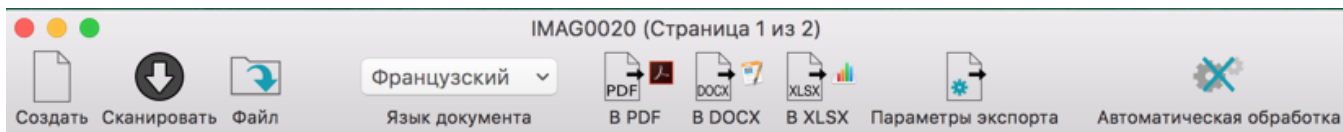
## Шаг 3: Выберите язык распознавания

Выбор правильного языка документа имеет первостепенное значение для получения качественных результатов в Readiris.



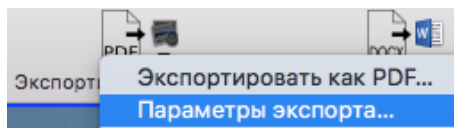
## Шаг 4: Настройка вывода

Чтобы экспортировать ваши документы в одном из форматов вывода в одно из мест назначения по умолчанию, нажмите одну из кнопок **Экспорта** по умолчанию.

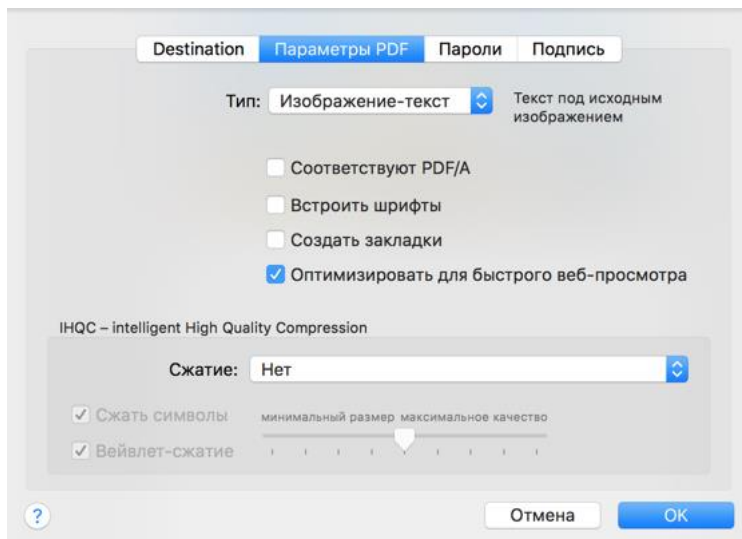


**Чтобы изменить параметры по умолчанию кнопки Экспорт:**

- Нажмите и удерживайте кнопку **Экспорт**, пока не появится меню **Параметры**.



- Теперь вы можете изменить параметры форматирования и места назначения.

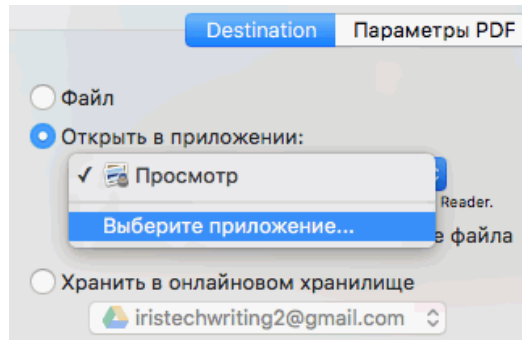


### Чтобы выбрать формат вывода, отличный от 3 форматов вывода по умолчанию:

- Щелкните **Параметры экспорта**.
- Выберите формат и перетащите его в список **Избранное**.
- Настройте параметры формата.  
См. подробные сведения о различных форматах вывода и различных параметрах форматирования в разделах [Выбрать формат вывода](#).
- Настройте место назначения.  
Можно сохранить документы как файл, открыть их непосредственно в приложении или отправить в определенную систему хранения в Интернете.

**Примечание:** для экспорта необходимо правильно настроить соединение с системой хранения в Интернете. Чтобы узнать, как это сделать, см. раздел [настроить систему хранения в Интернете](#).

- При выборе **Открыть в приложении** для выбранного формата вывода предлагается приложение по умолчанию.  
Например, если выбран формат PDF, выходной файл будет открыт в приложении Preview. DOCX- и RTF-документы будут открыты в установленных приложениях для редактирования текста. XLSX-документы будут открыты в установленном редакторе электронных таблиц.
- Чтобы изменить приложение, щелкните его и нажмите **Выбрать приложение**.



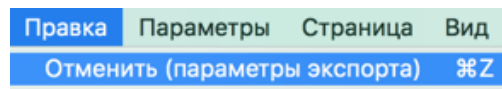
- Выполнив операцию, нажмите **ОК**.

Выполнив эти действия, нажмите выбранную вами кнопку **Экспорт**, чтобы начать распознавание текста и создать выходные документы.

### Отмена операции

Большинство выполненных вами операций или настроек можно отменить опцией **Отменить**.

Число операций «Отменить» не ограничено. Перейдите в меню **Правка** и щелкните **Отменить** (последнее действие отображается между скобками). Вы также можете использовать сочетание клавиш: command-Z.

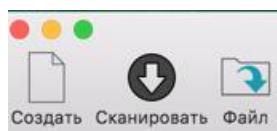


### Создание нового проекта

После сохранения отсканированных документов (или чтобы начать процесс с начала):

- Нажмите кнопку **Создать** на верхней панели инструментов.

Эта команда удалит документы из Readiris, и вы сможете начать работу с новым проектом.

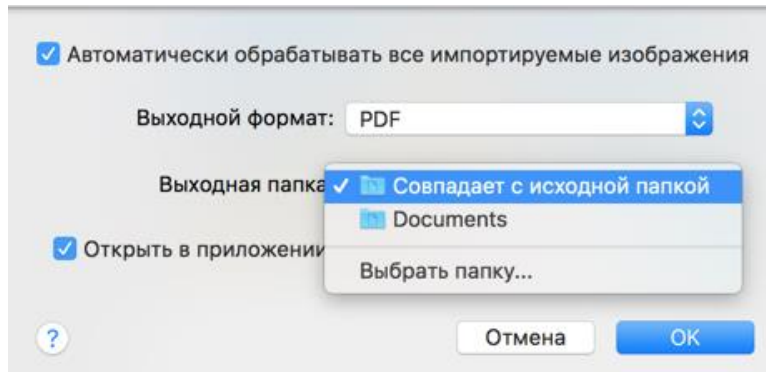


## Автоматическая обработка

Чтобы ускорить обработку изображений Readiris или обработать пакеты отсканированных документов, воспользуйтесь функцией **Автоматическая обработка**. Эта функция автоматически обрабатывает документы, сканируемые или открываемые в Readiris, преобразует их в указанный вами формат и экспортирует в указанную папку или настроенную систему хранения в Интернете.

### Чтобы запустить автоматическую обработку:

- Нажмите кнопку **Автоматическая обработка** на верхней панели инструментов.
- Выберите **Автоматически обрабатывать все импортируемые изображения**.
- Выберите нужный [Формат вывода](#).
- Выберите **Выходную папку или учетную запись**, в которую необходимо экспортировать обработанные документы.



- Выберите **приложение**, в котором необходимо открыть обработанные файлы.
- Затем начните сканирование или открытие документов в Readiris. Или перетащите группу файлов изображений на Readiris.

### **Важные примечания.**

При последовательном сканировании документов, например на сканере с автоподатчиком, документы будут объединены в один выходной файл. Это относится и к открытию нескольких файлов изображений.

При сканировании документов с планшетного сканера каждая страница сохраняется в отдельный выходной файл.



**Совет.** Помимо автоматической обработки **Readiris Corporate** поддерживает функции [Пакетная обработка](#) и [Просматриваемая папка](#) для обработки крупных пакетов.

## **Сохранение и загрузка параметров**

Обратите внимание, что Readiris сохраняет параметры обработки при закрытии приложения. Эти параметры будут применены при следующем использовании Readiris.

Чтобы сохранить определенный профиль параметров:

- Сначала настройте параметры сканирования.
- В меню **Параметры** выберите команду **Сохранить параметры**.
- Укажите имя и расположение набора параметров и нажмите кнопку **Сохранить**.

Будут сохранены следующие параметры: основной и дополнительный языки, предпочесть точность распознавания скорости, формат вывода и любые выбранные параметры формата вывода, включая пароли PDF, целевое приложение, параметры облачной системы хранения, форматы страниц, параметры разделения страниц и индексации, параметры анализа страницы, ретуши и выравнивания, а также параметры обучения.

### ***Загрузка параметров***

Чтобы загрузить сохраненные параметры:

- В меню **Параметры** выберите команду **Открыть параметры**.
- Перейдите к сохраненному файлу параметров.

### ***Восстановление заводских параметров***

- В меню **Параметры** выберите **Восстановить заводские параметры**.