

# Readiris™ Corporate 16

---

## Conversione e modifica istantanea dei documenti.

Readiris™ Corporate 16 è la versione del software OCR di punta di IRIS rivolta alle realtà professionali. È stato progettato per consentire alle aziende di qualsiasi dimensione di elaborare in modo efficiente le informazioni contenute su supporto cartaceo e digitale, per condividerle all'interno della propria rete aziendale.

### Caratteristiche principali

- Conversione di batch di documenti, immagini o file PDF in documenti editabili inclusi i PDF che supportano le ricerche testuali
- Automatizzazione del processo di riconoscimento grazie a cartelle controllate
- Compressione di file PDF che supportano ricerche testuali fino a 50 volte per ottimizzarne l'archiviazione e la condivisione
- Creazione, modifica e unione di file PDF a più pagine
- Firma e messa in sicurezza di file PDF
- Back-up dei documenti nel Cloud e in applicazioni professionali come SharePoint e Therefore
- Possibilità di ordinare i file utilizzando gli strumenti di separazione dei documenti e i codici a barre
- Accesso ai documenti intelligenti da qualsiasi computer, smartphone o tablet

### Carta d'identità

Nome del prodotto	Readiris™ Corporate 16
Codice SKU - 1 licenza	458893
Codice SKU - SMB - 3 licenze	458894
Lingue di interfaccia	inglese, spagnolo, francese, russo, cinese semplificato, cinese tradizionale, coreano, giapponese, italiano, polacco, olandese, tedesco, arabo, danese, finlandese, ungherese, norvegese, portoghese (Portogallo, Brasile), rumeno, svedese, ucraino, bulgaro, catalano, ceco, greco, ebraico, turco.
Lingue supportate per l'OCR	137 (elenco completo sul sito <a href="http://www.irislink.com">www.irislink.com</a> )

## Vantaggi principali

- **Elaborazione di batch di documenti** e riduzione dei tempi di elaborazione dei documenti distribuendo le operazioni su un workflow a più fasi
- **Possibilità di ordinare i file usando gli strumenti di separazione dei documenti e i codici a barre**  
È possibile aggiungere tra un documento e l'altro un separatore, ad esempio una pagina vuota o un codice a barre, che indicherà al software OCR di produrre file di output diversi a partire da un unico batch di documenti.
- **Utilizzo di cartelle controllate per automatizzare il workflow**  
Readiris™ Corporate 16 permette di monitorare cartelle specifiche presenti su un'unità locale, in rete o su un server FTP ed elaborare in automatico qualsiasi documento che si trovi in quel preciso percorso.
- **Connessione a SharePoint, Therefore o FTP**  
È possibile elaborare i documenti direttamente in una cartella di rete utilizzando una connessione FTP o esportarli nel sistema DMS di intranet aziendale, come SharePoint® o Therefore™ grazie ai connettori DMS integrati di Readiris™ 16.
- **Indicizzazione dei documenti**  
Se si sta utilizzando un sistema di gestione documentale che gestisce campi indice, è possibile utilizzare Readiris™ Corporate 16 per compilarli con la funzione "Drag and drop OCR" oppure richiedere un campo indice XML che contenga informazioni dettagliate sul documento elaborato.
- **Firma digitale di file PDF**  
È possibile apporre la propria firma digitale sui documenti PDF creati con Readiris™. La firma digitale consente di identificare la persona che ha creato il documento PDF, autentica l'identità dell'autore, certifica un documento e aiuta a prevenire modifiche indesiderate del file PDF.
- **Compressione dei documenti per migliorare l'archiviazione**  
La tecnologia brevettata IRIS di ipercompressione (iHQC) è molto utile per creare file PDF di dimensioni fino a 50 volte inferiori rispetto all'originale.
- **Supporto esteso per formati PDF**  
Readiris™ Corporate 16 dispone di numerosi strumenti per la creazione di PDF, tra cui PDF/A, Testo-PDF, Testo-immagine e PDF iHQC livello 2 e 3 per file ancora più leggeri.
- **Acquisizione con stampanti multifunzione e scanner professionali**  
Per aziende di piccole e medie dimensioni che utilizzano scanner con alimentazione a fogli, stampanti multifunzione o scanner professionali, Readiris™ Corporate 16 rappresenta la soluzione ideale per l'elaborazione dei documenti.

## Requisiti minimi del computer

### Per Windows®

- Processore da 1 GHz o superiore (si consiglia un processore multicore)
- Microsoft® Windows® 10, 8, 7, Vista® o XP (32 o 64 bit)
- 1GB di RAM (consigliato 2GB)
- 400MB di spazio libero su disco
- Connessione a Internet per il download e l'attivazione del software



© Copyright 2016 IRIS s.a.  
Tutti i diritti riservati per tutti i paesi. IRIS, i nomi dei prodotti IRIS, i loghi IRIS e i loghi dei prodotti IRIS sono marchi di fabbrica di IRIS. Tutti gli altri prodotti e i nomi menzionati nel presente documento sono marchi di fabbrica o marchi registrati dei rispettivi proprietari.

